

Informe de Actividades Julio 2025

San Marcos 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-295-2025-029
2. Nombre: Nery Neftalí Domínguez Orozco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, juntamente con los demás actores que integran la comisión, dando seguimiento al POA del año 2025
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se solicitó audiencia nuevamente con el Alcalde Municipal y su respectivo Concejo Municipal, para continuar con la socialización de la OMSAN, así mismo se participó en reunión de COMUDE, con el objetivo de dar a conocer los avances del POA correspondiente al año dos mil veinticinco.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó seguimiento a la recolección de alimentos, en diferentes negocios e instituciones de la cabecera municipal del municipio de Tajumulco, como parte de las actividades programadas desde la COMUSAN, involucrando a todos los actores de las instituciones que tienen intervención en el municipio, para posteriormente hacer la entrega a las familias de niños con DA.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a la recolección de información de las familias de comunidades categorizadas, para solicitar alimentos en beneficio de las familias en situación de INSAN
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó capacitación sobre el tema Gobernanza en SAN, el cual se dirige a los actores que integran la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Se realizaron consejerías y sesiones educativas, a diferentes grupos y sectores en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvieron reuniones con líderes comunitarios para la socialización de conformación de COCOSANES en el municipio de Tajumulco. <p>Se participó en reunión Ordinaria de COMUSAN. Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN.</p>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron monitoreos y seguimientos a niños con DA, en conjunto con integrantes de la mesa técnica de DA, según la planilla socializada con MSPAS. <p>Se realizaron monitoreos a los diferentes sistemas de agua potable en el municipio de Tajumulco, con el objetivo de darle continuidad a la cloración y desinfección de los mismos. Se continuó con el monitoreo de huertos familiares, con el objetivo de disminuir la desnutrición y prevenir posibles casos futuros, apoyando a las familias a producir su propio alimento.</p>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron informes de monitoreo comunitario, informe de capacitaciones a otras instituciones, informe de proyecto de inversión en SAN e informe de comunicación para el cambio social y de comportamiento, todos del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con integrantes del Concejo Municipal, para la elaboración de presupuesto para la creación de OMSAN y se solicitó apoyo para la compra de cloro, para la cloración y desinfección de los sistemas de agua potable, del municipio de Tajumulco.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de mesa Técnica de DA, y en la reunión de mesa Técnica de agua y saneamiento, donde se coordinó realizar las visitas domiciliarias a niños con DA, según la planilla socializada con MSPAS y se coordinó el seguimiento al monitoreo de cloración de sistemas de agua potable en el municipio de Tajumulco.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reuniones de equipo, en las mismas se recibieron capacitaciones y lineamientos de trabajo y entrega de medios de verificación en la Delegación departamental de San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1968/25229/1202

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____