

Informe de Actividades Julio 2025

San Marcos 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-285-2025-029
2. Nombre: Glenda Fabiola De León López Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Para darle seguimiento a las acciones que se encuentran en el POA de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Pedro Sacatepéquez, se realizaron acciones de logística y coordinación para llevar a cabo carrera de atletismo como parte de acciones en prevención de la malnutrición.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión de mesa técnica de DA, se dio a conocer la importancia del monitoreo comunitario en el marco de la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento, priorizando comunidades para la realización del mismo.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó capacitación con autoridades comunitarias de Aldea Piedra Grande, promoviendo su participación en la identificación oportuna de casos con desnutrición aguda.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• En carrera por la nutrición, se recolectaron víveres para el banco de alimentos de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, dirigidos a niños con desnutrición aguda y familias vulnerables del municipio de San Pedro Sacatepéquez.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio de San Pedro Sacatepéquez, se llevó a cabo capacitación sobre la identificación oportuna de la desnutrición aguda, para fortalecer el conocimiento de los integrantes de dicha comisión.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de julio se realizó la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio de San Pedro Sacatepéquez, en la que se coordinaron acciones relacionadas a la seguridad alimentaria y nutricional del municipio.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo monitoreo de niños con desnutrición aguda, mediante la realización de visitas domiciliarias, de manera integral con miembros de la COMUSAN, en las cuales se brindó consejería sobre la alimentación adecuada y acciones para mejora del estado nutricional de los menores.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró informe de recolección de víveres en la carrera por la nutrición, dirigidos a niños con desnutrición aguda y familias vulnerables del municipio de San Pedro Sacatepéquez.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de julio se realizaron reuniones de coordinación con la encargada de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la implementación de acciones enfocadas a la seguridad alimentaria y nutricional de la población del municipio de San Pedro Sacatepéquez.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de julio se realizó reunión de la mesa técnica de desnutrición aguda, en la cual se conocieron y analizaron los casos de DA detectados en planilla municipal por MSPAS, coordinando la realización de visitas domiciliarias e implementar acciones, según cada caso.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se le dio cumplimiento a las metas físicas de SESAN, correspondientes al mes de julio, las cuales fueron enviadas para su revisión a la Delegada Departamental.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de julio se asistió a las reuniones de equipo departamental de SESAN, convocadas por la Delegada Departamental, en las cuales se dieron lineamientos del trabajo institucional en los territorios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2508 19686 1201
 Fabiola de León López
 ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
 Colegiado 13,695

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____