

## Informe de Actividades Julio 2025

San Marcos 31 de julio de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-284-2025-029
2. Nombre: Kimberly Pamela Quiroa Delgado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de agosto en la reunión ordinaria de COMUSSAN se socializó el POA 2025 con la finalidad de darle seguimiento a las acciones plasmadas las cuales deben ser ejecutadas en el mes en relación a la SAN.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En la reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de San Marcos se trabajo el seguimiento del protocolo interinstitucional de morbilidad y mortalidad del municipio y el seguimiento del proyecto de SAN.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se asistió al departamento de nutrición del Centro de Salud del municipio de San Marcos con la finalidad de actualizar planilla comunitario de casos nuevos de niños con D.A. para brindarle el seguimiento y la atención oportuna según indicadores de SAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se trabajó el protocolo interinstitucional del municipio de San Marcos en la reunión ordinaria de COMUSSAN correspondiente al periodo de ejecución de julio a diciembre para prevención de la desnutrición crónica y reducir los índices de morbilidad y mortalidad en el municipio.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se impartió sesión educativa a promotores comunitarios sobre la Guía para la identificación oportuna de la desnutrición aguda según el sistema de nutrición en conjunto con miembros de la mesa técnica de D.A.</li><li>• Se trabajaron sesiones educativas en las comunidades priorizadas según protocolo interinstitucional de morbilidad y mortalidad: Aldea el Rincón, Aldea las Lagunas, Aldea San Rafael Soche y Aldea el Rodeo, San Sebastián en conjunto con la mesa técnica de D.A.</li></ul>


		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trabajó con personal de MAGA la actualización de acciones del protocolo interinstitucional y la priorización de comunidades según indicadores altos de casos identificados de niños con D.A.M</li> </ul>
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE del mes de julio del municipio de San Marcos donde se dio el informe de SAN y de acciones de COMUSSAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas domiciliarias de seguimiento a niños captados con D.A.M en conjunto con miembros de la mesa técnica de D.A. para apoyar en la recuperación oportuna de cada menos identificado.</li> <li>• Se realizó visita rotativa a la sala de recuperación nutricional del Hospital Nacional de San Marcos con la finalidad de darle seguimiento a los casos ingresados de menores captados con desnutrición.</li> <li>• Se solicitó en el departamento de epidemiología de la DRISS la planilla departamental actualizada de niños con desnutrición de los municipios del departamento de San Marcos.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró la actualización del protocolo interinstitucional correspondiente a la primera quincena del mes de julio del municipio de San Marcos.</li> <li>• Se le dio seguimiento al proyecto de SAN del municipio de San Marcos en conjunto con miembros de la COMUSSAN.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En la reunión ordinaria de COMUSSAN se le dio seguimiento a la implementación y funcionamiento de la OSSAN del municipio de San Marcos.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión de mesa técnica de D.A. del municipio de San Marcos correspondiente al mes de julio.</li> </ul>

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión de equipo del mes de julio en la delegación departamental con la finalidad de darle seguimiento a las metas físicas.</li> </ul>
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2895 06247 1201

f) 

  
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yulden  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_