

## Informe de Actividades Julio 2025

San Marcos 31 de julio de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-277-2025-029
2. Nombre: Hans Kevin Velásquez González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacitó a los integrantes de las diferentes instituciones participantes en la COMUSSAN en el tema "Sistemas de producción agrícola y su importancia en la SAN" impartida por el EDAR del MAGA del municipio de San Miguel Ixtahuacán</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se dio seguimiento de las acciones del Plan de Acción realizada por la dependencia municipal OMDEL-SAN en conjunto con SESAN, se inició con la implementación de los huertos familiares con familias donde existen niños con DA en el municipio de San Miguel Ixtahuacán</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó actividad de mesa técnica municipal de agua para darle seguimiento a los sistemas de cloración de agua, monitoreo y análisis de la calidad del agua en comunidades priorizadas por la COMUSSAN del municipio de San Miguel Ixtahuacán</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se trabajó en mesa técnica municipal el análisis de los casos de niños con Desnutrición Aguda, evaluando los factores que afectan, para posteriormente realizar acciones que permitan minimizar el incremento de casos de DA en el municipio de San Miguel Ixtahuacán</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacitó a los técnicos en salud rural del CAP, en Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento fortaleciendo las actividades y acciones que realizan en las comunidades del municipio de San Miguel Ixtahuacán</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó y se dio el seguimiento de acciones en conjunto con las COCOSANES conformadas abordando temas en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a diferentes actores a nivel comunitario, fortaleciendo los conocimientos, prácticas y actitudes, en el municipio de San Miguel Ixtahuacán</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio seguimiento al Monitoreo de DA MODA y Monitoreo del consumo del ACF alimento complementario a familias de las comunidades del municipio de San Miguel Ixtahuacán</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración del informe de capacitación a instituciones en el tema "Sistemas de producción agrícola y su importancia en la SAN", impartido por el EDAR de MAGA ha instituciones participantes de la COMUSSAN del municipio de San Miguel Ixtahuacán</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se trabajaron actividades en SAN fortaleciendo el plan de acción de la dependencia municipal OMDEL-SAN para las familias de niños con DA, abordando el tema de disponibilidad y acceso a los alimentos aprovechando los recursos locales existentes en las diferentes comunidades del municipio de San Miguel Ixtahuacán</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en actividad con instituciones participantes en la comisión municipal de alimentación escolar, dando seguimiento de las acciones a nivel institucional en el municipio de San Miguel Ixtahuacán</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se dio el seguimiento de las actividades con el equipo de gestores y se participó en reunión de equipo en Delegación Departamental de San Marcos</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1575-91980 1205

f)   


f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yuldes  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_