

Informe de Actividades Julio 2025

San Marcos 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-272-2025-029
2. Nombre: Ana Lucía Reyna López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de la COMUSAN en donde se socializaron los avances del Plan Operativo Anual 2025 de la Comisión, a raíz de lo presentado se establecieron y coordinaron acciones para el seguimiento del mismo.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se asesoró a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional desde reunión ordinaria de la COMUSAN sobre la importancia de dar seguimiento a la gestión de apertura de la OMSAN en el municipio de El Tumbador como parte de lo establecido en el POA 2025 de la Comisión.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión con personal de distintas instituciones como parte de la actualización del mapeo de actores del municipio de El Tumbador y promover la participación de los mismos en los espacio de toma de decisiones para asegurar la SAN a nivel municipal.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión con encargado de nutrición con la finalidad de actualizar la planilla de menores captados con D.A. para su seguimiento realizando visitas domiciliarias y levantar datos en herramienta MODA. así también para obtener información sobre las bases nominales de los niños sin CUI
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión ordinaria de la COMUSAN se capacitó a los representantes de las diferentes instituciones en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional para fortalecer conocimientos.• Se brindó sesión educativa en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional dirigida a integrantes de COCOSAN para su correcto seguimiento y fortalecer conocimientos en Colonia Nueva del municipio de El Tumbador.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde se sensibilizó a los integrantes de la misma, sobre la importancia de brindarle el seguimiento oportuno y fortalecer conocimientos en las COCOSANES aperturadas.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias de forma colectiva e individual a menores captados con Desnutrición Aguda de base nominal y local para brindarles seguimiento, en donde se brindó sesión educativa en temas de SAN para lograr la recuperación de los niños. Así mismo se obtiene información utilizando herramienta MODA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en donde se socializó el avance de la gestión de Asistencia Alimentaria por INSAN para el municipio de El Tumbador.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a reunión ordinaria de la COMUSAN en donde se socializaron las acciones realizadas por SESAN ante Alcalde y Concejo Municipal para la promoción de la OMSAN. Así mismo se sensibilizó a los presentes sobre la importancia de dar seguimiento como Comisión y como parte del seguimiento al POA de la Comisión Municipal de SAN 2025.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de la Mesa Técnica de Salud y Nutrición para la Prevención de la Desnutrición Aguda en donde se analizó la situación de los niños con D.A. y se coordinaron acciones concretas e integrales para lograr la recuperación de los mismos.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se trabajaron y enviaron las metas físicas correspondientes al mes de julio a la Delegación Departamental de San Marcos.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En Delegación Departamental de San Marcos se participó en reunión de equipo con la finalidad de adquirir lineamientos sobre metas físicas y para promocionar la SAN a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Ana Lucía Reyna López
 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 40039
 DPI 2117 40349 1213

f) 
 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 DELEGACIÓN DE SAN MARCOS

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____