

Informe de Actividades Julio 2025

Quetzaltenango 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-228-2025-029
2. Nombre: Lilian Karelis Ixcoy García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento a miembros de la Comisión Municipal de SAN para la ejecución de las actividades establecidas en el POA COMUSAN del presente año, monitoreo de los diferentes programas que se ejecutan en el municipio de El Palmar para dar cumplimiento a las actividades establecidas
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación en análisis del Plan Operativo Anual de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de El Palmar, la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Acompañé y participé en las intervenciones de comunicación enfocadas a la prevención de la desnutrición crónica y aguda en el ámbito municipal y comunitario de El Palmar por medio de espacios educativos en el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en recopilación de información institucional y comunitaria que interviene en el tema de SAN a nivel municipal, analizar las acciones de impacto y la población beneficiada con los diferentes proyectos en el municipio de El Palmar.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y acompañó a los integrantes de la COMUSAN para la implementación de planes institucionales para el fortalecimiento de competencias educacionales en SAN y poder ser replicadas con la población en el municipio de El Palmar

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento de funcionamiento de sesiones de la COMUSAN, para dar continuidad a las acciones planificadas en SAN para disminuir la Desnutrición y malnutrición en el municipio de El Palmar
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el registro e identificación de la información pertinente de cada caso detectado, en el municipio de El Palmar, monitoreando el estado nutricional actual por UNISAN-MSPAS de los menores y las intervenciones institucionales efectuadas, haciendo uso de la herramienta MODA V3 de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de SAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a la ejecución de los proyectos con fondos del SISCODE o municipales de El Palmar, para la elaboración de informes que brinden una secuencia a las intervenciones realizadas en el abordaje de la SAN.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesorar a encargadas de las Dependencias Municipales con el objetivo de dar a conocer la ejecución de actividades del POASAN del presente año, como seguimiento de fortalecer las capacidades en temáticas de la SAN.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Asesoramiento en reunión de sub comisión de DA con el objetivo de analizar la problemática a nivel territorial y su comportamiento en las diferentes semanas epidemiológicas en el municipio de El Palmar
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidación de informes correspondientes al mes de julio como parte del seguimiento al POA SESAN, reuniones de coordinación municipal para dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por la Secretaria.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa en reuniones de coordinación internas de SESAN, con el fin de trasladar directrices a DFI y DD de trabajo de campo en el municipio de El Palmar.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3367 31752 0919
Lilian Karelis Ixcoy García
Licenciada en Pedagogía
y Administración Educativa
Col . 44617


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA ORGANISMO
 DELEGACIÓN DE QUEZALTENANGO
 GUATEMALA C. A.

f) _____

COI 04013
Administración y servicios
fiscales en República
Cuba Xmas 1950