

Informe de Actividades Julio 2025

Quetzaltenango 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-225-2025-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la implementación de un huerto escolar en la EORM de Xacana, esto con la finalidad de realizar una practica demostrativa con los estudiantes de 5to grado utilizando pilones de coliflor, lechuga y brócoli haciendo énfasis en las técnicas de la agricultura para la preparación de suelos, abono y siembra de cultivos para que los estudiantes también aprendan sobre el aprovechamiento biológico de los alimentos.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la capacitación mensual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en la cual cada integrante aborda información de SAN según lo programado en el plan operativo anual 2025
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la redacción y entrega de la citación para la asamblea de COMUSAN de julio con la finalidad de contactar a todas las instituciones con injerencia y así fortalecer la gobernanza en SAN del municipio de cabrican
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento en el reunión con el EDAR de MAGA para analizar la situación actual del municipio con respecto a las alzas de precios del mercado cocar que impactan en el territorio e influyen en la ingesta de alimentos y la producción de cultivos,
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la formación de la técnico de la OMSAN sobre asuntos de SAN según lo planificado para fortalecer sus conocimientos buscando que exista una mayor gobernanza en la toma de desiciones oportunas en las acciones que realiza en la oficina que tiene bajo su cargo.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la asamblea de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en la que se presentan las coberturas de monitoreo y suplementación que realiza MSPAS, cantidades de niños DA y corredor endémico así como la información de MAGA sobre el hambre estacional y los programas de MIDES y otras dependencias que participan en dicha comisión
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en el seguimiento domiciliario de los casos de NDA detectados durante el mes por UNISAN para detectar señales de peligro que pongan en riesgo la vida de los menores, en dicho seguimiento se busca dar soporte por parte de las instituciones para que la situación actual de los niños mejore
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la asamblea del consejo municipal de desarrollo urbano y rural en donde presentan El Progreso de las ejecuciones que están realizando con fondos del consejo de desarrollo en beneficio de las comunidades de cabrican
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la programación de actividades a realizar con la técnico de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional dando continuidad al POACOMUSAN 2025
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en 3 talleres de la comisión departamental de alimentación escolar que se realizaron en Coatepeque, cabrican y Quetzaltenango como seguimiento a la ley de alimentación escolar para beneficiar a los ciclos básicos y diversificados
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el análisis de reportes generados por SIGSAWEB en conjunto con la nutricionista de distrito y el EDAR de MAGA para evaluar el estado nutricional actual de los niños y depurar dichos datos

12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Asesoramiento en la reunión mensual de equipo técnico de la DD de la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional de occidente en la cual el delegado departamental giro instrucciones sobre las actividades que se deben cumplir en el mes de julio
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2582 09836 0701

Lic. Hugo Moir
Nutricionista
Colegiado No. 7445

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Eduardo Hernandez Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____