

Informe de Actividades Julio 2025

Quetzaltenango 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-220-2025-029
2. Nombre: Amilcar Yovany De León Nowel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el seguimiento a las acciones de miembros de COMUSAN en esta actividad que se realizó con varias instituciones como seguimiento a evento de pago de bono salud y nutrición, programas del MIDES, en donde de parte de SESAN se realizó espacio educativo
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión con representante de OMSAN capacitándola para gestionar recursos municipales que puedan servir en acciones SAN en el municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• SESAN elaboró convocatoria de COMUSAN la cual fue firmada por el alcalde municipal. Para posteriormente hacer entrega de la misma a los actores institucionales con presencia en el municipio con el fin de que cada uno participe en la reunión ordinaria de COMUSAN y en las acciones que de ella deriven. Se busca mejorar la gobernanza municipal en SAN y para ello se debe contar con el involucramiento y compromiso de los representantes de instituciones gubernamentales y representantes de oficinas municipales relacionadas a la SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó reunión interinstitucional con el objetivo de ingresar a programas de las instituciones a grupo de persona vulnerables a Insa, obteniendo como resultado el registro de personas para posteriormente realizarles estudio socioeconómico. Se les dio charlas con temas SAN esperando con esto disminuir la cantidad de casos de NDA
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en actividad interinstitucional dando seguimiento a la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento dando a conocer acerca de temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a grupos de

		personas, incidiendo de esta forma en los cambios de hábitos nutricionales y de higiene.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones con grupos de personas en comunidades con el objetivo de conformar COCOSAN. Reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con participación de las diferentes instituciones con presencia en el municipio.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en acciones planificadas desde el seno de COMUSAN con participación interinstitucional realizando trabajo comunitario con el fin de llegar hasta donde residen los NDA que aparecen registrados en la planilla de UNISAN con el objetivo de conversar con las madres y evaluar su condición de vida y si llevan a control al puesto de salud al niño en estado de desnutrición. Se realiza intervención con espacio educativo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a reunión de Consejo Municipal de Desarrollo en donde tienen intervención los diferentes actores institucionales y el representante de la DMP informa sobre los diferentes proyectos que se llevan a cabo en el municipio.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en actividades de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin que como miembro de COMUSAN realicé las acciones en favor del municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la realización de mesa técnica de nutrición con la participación de las instituciones correspondientes, para conocer los diferentes casos de NDA y planificar interinstitucionalmente las diferentes acciones a realizar en conjunto.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunión de monitores correspondiente al mes de julio en donde se nos da instrucciones por parte del delegado departamental sobre acciones a ser implementadas en nuestros municipios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2486 60616 1213

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____