

# Informe de Actividades Julio 2025

Quetzaltenango 31 de julio de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-217-2025-029
2. Nombre: Olegaria Liberata Morales Barreno De Fuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesoramiento en la realización de charlas en temas de seguridad alimentaria y nutricional a jóvenes de la escuela de telesecundaria de San Antonio la Raya, del municipio de Salcajá con la finalidad de fortalecer los conocimientos de SAN a los jóvenes.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesoramiento y capacitación a la coordinadora de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Salcajá, para fortalecer sus conocimientos en SAN y capacitarla en las funciones que debe de realizar como coordinadora de dicha oficina.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesoramiento a la coordinadora de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Salcajá, para fortalecer la participación de mas actores tanto gubernamentales como no gubernamentales que tengan intervenciones en temas de SAN, y apoyen las acciones que se coordinan en la COMUSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a los integrantes de la COMUSAN, en entrega de alimentos a familias que han sido identificadas con inseguridad alimentaria, estos alimentos han sido gestionados por dicha comisión del municipio de Salcajá, estas entregas se realizan a domicilio con el objetivo de conocer sus condiciones y poder ingresarlos en otros programas.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento a la COMUSAN en feria informativa que se realiza en el instituto de educación básica de la comunidad de barrio nuevo, del municipio de Salcajá para darles a conocer a los jóvenes el que hacer de cada institución y cuales son las acciones que pueden realizar para fortalecer la seguridad alimentaria en sus comunidades.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoramiento en la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Salcajá, en la cual se evalúan los avances del POACOMUSAN 2025, y se planifican actividades en relación a la seguridad alimentaria.</li> </ul>
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoramiento en los monitoreos domiciliarios que se realizan para confirmar o descartar los casos de niños con desnutrición aguda del listado nominal compartido por la dirección de fortalecimiento institucional, estas visitas se realizan con el apoyo de MSPAS.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en la sesión ordinaria de COMUDE del municipio de Salcajá, en la cual se presenta el informe de gastos municipales, y los avances de los proyectos que se están ejecutando.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoramiento en las actividades que la DMM tiene relacionados a la seguridad alimentaria y nutricional y que ya se han trabajado en diferentes grupos del municipio de Salcajá, y ahora se coordinaran estas actividades en conjunto con la OMSAN que recientemente se implemento.</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesoramiento en las reuniones de junta directiva de la comisión de niñez adolescencia y juventud del municipio de Salcajá, para darle seguimiento a los temas que abordan el fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio, especialmente a la población objetivo niños menores de 5 años, mujeres en edad fértil y personas de la tercera edad de escasos recursos.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de informes de metas físicas que se tienen asignadas entregar en el presente mes como parte del cumplimiento a los requerimientos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN y algunos otros requeridos por el Delegado Departamental.</li> </ul>

l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.

- Acompañamiento en sesiones virtuales convocadas por la dirección de fortalecimiento institucional a nivel central, y en las sesiones convocadas por el Delegado Departamental, para compartir información relevante a trabajar en seguridad alimentaria y nutricional en los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



DPT 1612 99490 0801

LICENCIADA  
*Olegaria Liberata Morales Barreno*  
 ABOGADA Y NOTARIA

f) 

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

f) \_\_\_\_\_