

Informe de Actividades Julio 2025

Guatemala 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-149-2025-029
2. Nombre: Maylim Suceth Pineda Arroyo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la junta COMUSAN y Nutricional del municipio de Petapa.• Se capacitó a miembros de la COMUSAN en el municipio de Petapa para el fortalecimiento interinstitucional, con el tema de las acciones de SESAN.• Se realizó informe sobre los temas tratados en la reunión de COMUSAN durante el mes de julio.• Se realizó el resumen de seguimientos sobre el listado nominal en reuniones de Mesa Técnica.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó informe sobre la reunión de COMUSAN durante el mes de julio.• Se presentó informe sobre la junta ordinaria del COMUDE del municipio de San Miguel Petapa.• Se realizó informe sobre las acciones en conjunto con los miembros de COMUSAN, a niños con DA.• Se presentó ante los miembros de mesa técnica sobre el plan municipal del abordaje de niños con DA del municipio de Petapa.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó informe sobre actividad de huertos en comunidad Aguilar Hernández con integrantes de Instituciones.• Se presentó solicitud ante Comisión de aguary saneamiento dar una presentación ante COMUSAN sobre el estado del agua en el municipio.• Se socializó ante reunión de COMUSAN sobre el acompañamiento interinstitucional sobre el acompañamiento en barridos nutricionales en la comunidad de San Miguel Petapa.• Se realizó visitas domiciliarias a niños con DA reportados

		por nutricionista del Centro de Salud del municipio de Petapa.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactó acta sobre las acciones y compromisos acordados en la reunión de COMUSAN correspondiente al mes de Julio. • Se realizó informe sobre niños fallecido en el municipio durante el mes de Julio. • Se redactó documento para el reporte sobre las reuniones quincenales de mesa técnica dando a conocer acuerdos y compromisos del mes de julio. • Se realizó informe sobre la participación en jornada médica en la comunidad priorizada en playa de oro.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe sobre la participación de elaboración de receta nutritivas realizada en comunidad sector 10 de Villa Hermosa en el municipio de SMP. • Se redactó informe sobre capacitaciones a madres de niños con desnutrición aguda en las jornadas en comunidad playa de oro en conjunto con integrantes de COMUSAN. • Se presentó el programa de fortalecimiento interinstitucional a los integrantes de COMUSAN del municipio. • Se presentó punto de agenda a tratar en la segunda reunión de mesa técnica en SMP.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó incidencia ante representante municipal sobre la conformación de OMSAN en el municipio. • Se realizó expediente sobre la reunión mensual de COE-COMRED del municipio de Petapa. • Se brindó consejería en jornada médica realizada en la comunidad Playa de Oro. • Se realizó informe sobre visita a nutricionista para recolectar datos de niños con DA correspondiente al mes de junio.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe sobre los avances de actividades e información a Instituciones involucradas a participar en las reuniones de mesa técnica de Petapa. • Se realizó informe sobre la comparación de listados de niños con DA con integrantes de mesa técnica. • Se visitó a niños con desnutrición aguda para compartirles recetas nutritivas en conjunto con integrantes de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se realizó visitas a comunidades playa de oro y Villa Hermosa para la realización de recetas nutritivas con alimentos proporcionados por niños y niñas menores de 5 años.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentó el programa de fortalecimiento interinstitucional a los integrantes de la COMUSAN del municipio de San Miguel Petapa. • Se realizó documento sobre lo acontecido en reunión mensual de COMUPRE correspondiente al mes de julio. • Se realizó capacitación sobre fortalecimiento interinstitucional de competencias en SAN para otras instituciones de COMUSAN.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se redactó informe sobre la entrega de alimentos en el municipio.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> • Se entregó incidencia de funcionamiento de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. ante enlace municipal. • Se realizó informe sobre la participación en reunión extraordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural del mes de julio en el municipio. • Se realizó informe sobre expediente de gestión de asistencia alimentaria INSAN en el municipio. • Se realizó informe sobre metas físicas del proyecto de inversión en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó acompañamiento a comunidad de Santa Inés y playa de oro en conjunto con representante de DMM del municipio de SMP. • Se asistió a la junta de la Comisión de prevención contra la violencia en el municipio de San Miguel Petapa. • Se realizó informe sobre las actividades programadas para realizar en conjunto con OMNAJ del municipio San Miguel Petapa. • Se realizó informe sobre la reunión mensual realizado por Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la reunión de equipo de la Delegación de SESAN, requerida para fortalecer conocimiento. • Se realizó capacitación sobre los beneficios y la elaboración de lenteja en comunidad playa de oro del municipio de Petapa. • Se entregó medios del POA correspondiente al mes de julio. • Se realizó entrega de metas físicas correspondiente al mes de julio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2292 11666 0608

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____