

Informe de Actividades Julio 2025

El Progreso 31 de julio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-132-2025-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">En el mes de julio se coordinó de manera conjunta con la oficina de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Morazán, para brindar asesoría y acompañamiento en las diferentes actividades que se realizan en beneficio de la SAN.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">Se coordinó con la dependencia de SAN realizar capacitaciones relacionadas con la seguridad alimentaria y nutricional en el Municipio de Morazán, para fortalecer dicha comisión.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">se realizó actualización del mapeo de actores en las comisiones de SAN de los municipios de Morazán y Guastatoya, para fortalecer la participación de manera institucional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">se realizó informes de vulnerabilidad y metas físicas en el mes de julio, para conocer la situación actual y fomentar acciones que fortalezcan a la población vulnerable.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">en el mes de julio se realizó coordinaciones con diferentes entidades que pertenecen a la comisión de SAN con la finalidad de fortalecerlas y que se obtenga un mejor funcionamiento.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">se coordinó de manera presencial con la oficina de seguridad alimentaria y nutricional del Municipio de Guastatoya, para fortalecer las acciones que se están realizando y así mismo se obtenga mejores resultados y una mejor gestión.

		institucional.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> se realizó monitoreo a niños con DA en acompañamiento con miembros de COMUSAN, en el municipio de Guastatoya, para obtener la información precisa de cada uno de ellos y sus familias.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> en el mes de julio de 2025 se realizaron diferentes informes de metas físicas que demuestran el estado actual de las comisiones de SAN para informar sobre los avances obtenidos en dicho Municipio.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> se están realizando capacitaciones constantes a las comisiones de SAN, para velar que se fortalezcan así mismo presenten mejores resultados en los gobiernos municipales.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> se realizaron reuniones en las mesas técnicas de DA para que se fortalezcan cada día más y brinden mejor acompañamiento a los casos de Desnutrición Aguda que sean reportados por la MSPAS.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> se realizó trabajo administrativo en Sede Departamental en el Departamento de El Progreso, para mantener al día todos los informes que sean solicitados por SESAN central.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> se apoyo en diferentes reuniones Departamentales y Municipales que fueron requeridas por la DIF, para fortalecer ala Delegación Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Emerita Angelica Herrera Hernández
 LICENCIADA TRABAJO SOCIAL
 COL. No 34745
 DPI 1704 48150 0203

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vardez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____