

Informe de Actividades Junio 2025

Zacapa 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-344-2025-029
2. Nombre: Kinverlee Adriana Pinto Perdomo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo en la coordinación de actividades en conjunto con los integrantes de la COMUSAN en pro de la población del municipio designado durante el mes de junio de 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a la OMSAN en la formulación de gestiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio designado durante el mes de junio de 2025.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo en la recolección de datos sobre condiciones de SAN que permitan tomar decisiones en conjunto con los integrantes de COMUSAN del municipio designado durante el mes de junio de 2025.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional de las familias del municipio designado durante el mes de junio de 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo en la coordinación de eventos de capacitación dirigidos a representantes de instituciones locales con la finalidad de dar a conocer la situación de SAN de la población del municipio designado durante el mes de junio de 2025.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en el seguimiento de acciones de implementación y coordinación en conjunto con los integrantes de las comisiones de SAN del municipio designado durante el mes de junio de 2025.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Asistencia técnica en el seguimiento de casos de Desnutrición Aguda reportados por MSPAS con el fin de implementar acciones en conjunto con los integrantes de COMUSAN del municipio designado durante el mes de junio de 2025.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Asistencia técnica y participación en reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo con el fin de darle seguimiento a los proyectos e inversiones realizadas en pro de la SAN del municipio designado durante el mes de junio de 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Asistencia técnica a la OMSAN en la formulación y coordinación de actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio designado durante el mes de junio de 2025.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Participación en reuniones convocadas por las diferentes mesas técnicas que tienen vinculación con el abordaje de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio designado realizadas en el mes de junio de 2025.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Asistencia en reuniones de coordinación, capacitación y seguimiento de actividades requeridas por la DFI durante el mes de junio de 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 3354 44826 1901

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)