

Informe de Actividades Junio 2025

Suchitepéquez 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-325-2025-029
2. Nombre: María del Rocío Azurdia López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se impartió charla a padres de familia de niños de la Escuela Oficial Rural Mixta de Aldea La Soledad sobre "La importancia de asistir a los servicios de salud". • Se implementó Club de niños con D.A en el municipio de San Lorenzo, en conjunto con miembros de COMUSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se coordinaron actividades para dar seguimiento al POA - COMUSAN 2025 durante la reunión de COMUSAN con la finalidad de mejorar las condiciones de vida de las personas en riesgo de InSAN del municipio de San Lorenzo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se socializaron comunidades con mayor riesgo de InSAN durante la reunión de COMUSAN, para analizar como apoyar a las mismas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se realizaron informes, de actividades relevantes, entrega de alimentos a niños por NDA y demás informes requeridos tanto a nivel departamental como de parte de SESAN central.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se dió charla a miembros de COMUSAN sobre "La importancia de asistir a los servicios de salud" durante el mes de junio de 2025.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se dió a conocer la situación de las COCOSAN implementadas en el municipio de San Lorenzo, a miembros de COMUSAN durante el mes de junio de 2,025.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	- Se realizaron Monitoreos a la Desnutrición Aguda durante el mes de junio en el municipio de San Lorenzo de la base de datos enviada a nivel central. - Se realizó entrega de alimentos a niños por NDA del municipio de San Lorenzo.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Se participó en reunión de COMUDE para poder dar seguimiento a las inversiones de los proyectos realizados y a realizar del municipio de San Lorenzo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Se realizó reunión con personal de la municipalidad, en seguimiento a la gestión para poder aperturar la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Lorenzo.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Se coordinaron actividades para realizar con madres y niños con D.A del municipio de San Lorenzo en la mesa técnica de Desnutrición Aguda.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	- Se apoyó en actividad realizada en Escuela Oficial Rural Mixta de Aldea La Soledad para "Conmemoración por el trabajo no infantil" en conjunto con Ministerio de Trabajo, MINEDUC entre otras instituciones. - Se participó en reunión de equipo en Delegación Departamental de Suchitepéquez con Delegado Departamental y Monitores Municipales para recibir directrices de trabajo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1680 21562 0101



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____