

Informe de Actividades Junio 2025

Santa Rosa 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-297-2025-029
2. Nombre: Hilcias Josaphat Cipriano Ventura
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el acompañamiento a Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, para la realización de jornada integral, en La Ginebra del municipio de Chiquimulilla.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de las sesiones de las COCOSAN ya integradas en el municipio de Chiquimulilla.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la actualización y recopilación de información como: números telefónicos, nombre de los representantes, así mismo, información de los programas que trabajan y ejecutan, en el municipio de Chiquimulilla.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la documentación de los monitoreos de D.A., a través, de visitas domiciliarias a los casos reportados, por comunidad donde se hace énfasis en las más afectadas con esta problemática, con el objetivo de verificar índices de Inseguridad Alimentaria y Nutricional-InSAN-, en el municipio de Chiquimulilla
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el fortalecimiento de los conocimientos a técnicos de entidades gubernamentales y no gubernamentales, en temática propia de la SAN, en el municipio de Chiquimulilla.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en coordinar y dar seguimiento a las Comisiones Municipales de SAN, con el fin de dar continuidad a acciones que mitiguen la problemática de Inseguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Chiquimulilla.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la documentación de la dotación de raciones de alimentos a niños con desnutrición aguda, en el municipio de Chiquimulilla.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el redacción de informe donde documente las acciones realizadas por la municipalidad, a menores reportados con alto riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, presentados por la COMUSAN, en el municipio de Chiquimulilla.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el asesoramiento a técnico de la OMSAN para la realización del Plan Operativo Anual, en el municipio de Chiquimulilla.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en sesiones de mesas técnicas donde se abordan temas propios de desnutrición a nivel municipio, para el seguimiento del Plan Municipal de Desnutrición Aguda, en el municipio de Chiquimulilla.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la redacción de informe donde se presentan los avances del Programa de Fortalecimiento de Competencias de SAN, a las instituciones con presencia, en el municipio de Chiquimulilla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 3713 74081 0608

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Várdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
•SESAN•

f)