

Informe de Actividades Junio 2025

San Marcos 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-279-2025-029
2. Nombre: Audencio Leonel Ambrocio y Ambrocio
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	En reunión ordinaria de COMUSAN se dio a conocer el avance de la ejecución del Plan Operativo Anual. Así mismos de planificó la realización de actividades establecidas en el POA de manera interinstitucional.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Se le dio seguimiento a la propuesta de inversión que se le presentó como COMUSAN ante concejal municipal, con la finalidad de presentar avances ante en reunión ordinaria de COMUSAN.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Se promovió la participación de los representantes de las diferentes Comisiones Comunitaria en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en actividades realizadas e impulsadas por COMUSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Se realizó informe de avances del protocolo interinstitucional para el abordaje municipal de la desnutrición aguda con la mayor carga de morbilidad y mortalidad a nivel municipal.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Se participó actividad de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, para el fortalecimiento de conocimiento en temas de SAN, con personal de instituciones que participan en COMUSAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se capacitó a los integrantes de la Comisión Comunitaria en Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- sobre los pilares de la SAN. - Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, donde se

		le dio seguimiento al protocolo interinstitucional para el abordaje de la desnutrición aguda.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	En coordinación con el personal de salud de MSPAS se realizaron visitas domiciliares a casos activos de niños con desnutrición aguda para su seguimiento correspondiente.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Se apoyó en actividades de CTIMAE relacionado a la alimentación escolar que se está entregando en los diferentes establecimientos del municipio de Sipacapa como parte del PAE.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Se socializó en reunión ordinaria de COMUSAN, ante integrantes de las diferentes instituciones con presencia en el municipio la propuesta de la implementación de la Oficina Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Se participó en reunión de mesa técnica de DA para el análisis de los casos de desnutrición aguda captados recientemente por el personal de salud.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se conocieron directrices y la preparación de informes requeridos periódicamente, en reuniones coordinadas por delegación departamental de SESAN, San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1775 40870 1226

f)  


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____