

Informe de Actividades Junio 2025

San Marcos 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2025-029
2. Nombre: Susan Marinely Meoño López de González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	Se socializaron los planes operativos anuales de la OMSAN y de la COMUSAN para programar actividades y fortalecer la Seguridad Alimentaria y nutricional del Municipio de Río Blanco.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Se participó en reunión ordinaria de COMUDE para dar a conocer las acciones que se han trabajado como COMUSAN y dar a conocer la importancia que tienen el presupuesto de la OMSAN en el municipio de Río Blanco.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Se participó en reunión interinstitucional con la finalidad de dar a conocer un plan estratégico que fortalecerá los pilares de Seguridad Alimentaria y Nutricional como COMUSAN del municipio de Río Blanco.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Se sostuvo reunión con la encargada de la OMSAN para socializar actividades y programar actividades que permitan reducir la vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN en el municipio de Río Blanco
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Se capacitó a la encargada de la Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN sobre la POLSAN con la finalidad de fortalecerla y que ella ponga en práctica dichos conocimientos en el municipio de Río Blanco, Se capacitó a los miembros de la COMUSAN sobre los pilares de seguridad Alimentaria y Nutricional y así tener conocimiento sobre la participación de cada institución dentro de la COMUSAN de Río Blanco

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN del mes de junio con la finalidad de fortalecer los pilares de Seguridad Alimentaria y Nutricional en dicha reunión en el municipio de Río Blanco.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Se realizó monitoreo de niños y niñas con bajo peso para darle seguimiento a su talla y peso y de la misma manera se brinda consejería en Seguridad Alimentaria y Nutricional a las madres de familia para que exista CCSyC. En el municipio de Río Blanco.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Reunión con miembros del concejo municipal que conforman la comisión de salud y dar seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas en beneficio de la COMUSAN del municipio de Río Blanco.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Capacitación a la encargada de la Oficina de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN sobre la POLSAN con la finalidad de fortalecerla y que ella ponga en práctica dichos conocimientos en el municipio de Río Blanco.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Se participó en las diferentes reuniones de mesas técnicas de niños con DA, Agua y Saneamiento, y CTIMAE con la finalidad de socializar y programar actividades en SAN en el municipio de Río Blanco.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en reunión de equipo programadas en el mes de junio para información de metas físicas y entrega de planificaciones y bitácoras correspondientes al presente mes en la Delegación Departamental de San Marcos SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Susan Marinely Meoño López
 Licenciada en Trabajo Social con
 Orientación en Proyectos de Desarrollo
 Colegiado No. 23697

f) 
 DPI 2503 68447 1201

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____