

Informe de Actividades Junio 2025

Sacatepéquez 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

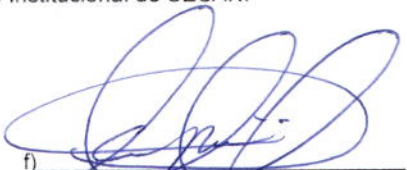
1. Contrato No. DSESAN-265-2025-029
2. Nombre: Cesar Etzaí Paiz Borrayo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

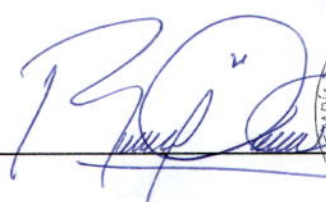
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	Se apoyo en el seguimiento al POA COMUSAN, de los municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Se apoyo a la COMUSAN en los Municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez en el seguimiento de las actividades de la OMSAN establecidas en el mes de junio 2025.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Se apoyo en impulsar la participación en situaciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional a los diferentes actores de la COMUSAN de los municipios de San Lucas y Sumpango Sacatepéquez.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Apoyo en el monitoreo de obtención de información en InSAN, en áreas territoriales identificadas por la COMUSAN de los Municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Se apoyo en el seguimiento al cronograma de capacitación a miembros de la COMUSAN en los municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo en el correcto funcionamiento de la COMUSAN, en los municipios de San Lucas y Sumpango Sacatepéquez.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo en visita de monitoreo a casos de NDA, en los municipios de San Lucas y Sumpango Sacatepéquez.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo en asistencia a reuniones ordinarias de COMUDE mediante convocatoria recibidas, de los municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se apoyo en el seguimiento del funcionamiento de la OMSAN, en los municipios de Sumpango y San Lucas Sacatepéquez.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo en asistencia a reuniones programadas por parte de la CIAE, en los municipios de San Lucas y Sumpango Sacatepéquez.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se apoyo en reuniones de equipo convocadas por el delegado de SESAN Sacatepéquez. • Se brindó apoyo en la entrega de las planificaciones, bitácoras de actividades así como de los informes de metas físicas correspondiente al mes de junio 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2274/26916/0308

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____