

Informe de Actividades Junio 2025

Quiche 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

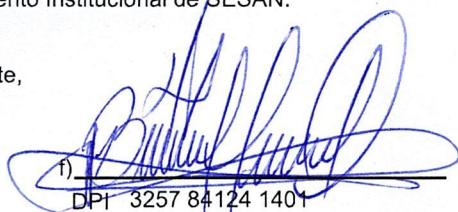
1. Contrato No. DSESAN-252-2025-029
2. Nombre: Brandon Estuardo Natareno Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	Se apoyó en capacitación a líderes comunitarios y grupos de mujeres en Cantón Semeja Segundo, donde se impartió con la diferentes instituciones que conforman la COMUSAN, charlas de CCS y C como: Correcto lavado de manos , Promoción de la ventana de los mil días, donde se utilizo como material didáctico la mochila Azul.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Se apoyó en sesión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santo Tomas Chichicastenango, donde se dio seguimiento a actividades de POA COMUSAN 2025.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Se apoyo en actualización periódica de directorio de mapeo de actores del municipio de Chichicastenango.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Se apoyó en asistencia de reunión de CONRED, donde se coordino acciones para contrarrestar y prevenir desastres naturales por las lluvias prolongadas que afectan a ciertas Comunidades de Chichicastenango.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Se apoyó en capacitación de protocolo de asistencia alimentaria a miembros de COMUSAN y Municipalidad, para que estos conozcan la correcta forma del proceso de entrega de alimentos a beneficiarios de la gestión de alimentos por Inseguridad Alimentaria y Nutricional.

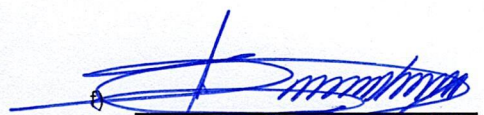
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyo y participo en reunión mensual de mesa técnica de alimentación escolar, donde se visitaron los diferentes establecimientos educativos de Chichicastenango, donde se verifico la entrega de alimento escolar a los alumnos.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Se apoyo en Monitoreo a la desnutrición aguda en el cantón de Chutzorop tercero del municipio de Chichicastenango.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Se apoyó en recepción de reporte que emitió la Dirección Municipal de Planificación de Chichicastenango de proyectos priorizados de Agua para el consumo humano y otros, para el año 2026 con fondos del Consejo de Desarrollo Departamental.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Se apoyó en solicitud a alcalde Municipal, y presidente de COMUSAN, para gestionar insumos alimenticios para casos de Desnutrición aguda que están activos en Chichicastenango.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Se apoyó en visitas conjuntas con el Ministerio de Educación a escuelas que dan alimentación escolar en el municipio de Chichicastenango y se les dio charlas de manipulación de alimentos a OPF.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se apoyó en y participo en reunión de quipo de SESAN Quiché, donde participaron todos los monitores del departamento, para recibir indicaciones técnicas y administrativas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3257 84124 1401

f) 


Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____