

Informe de Actividades Junio 2025

Quiche 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-248-2025-029
2. Nombre: Bernardo Javier Rodríguez Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	Se llevó acabo la cuarta reunión ordinaria de la COMUSAN en don se llevó acabo la priorización de comunidades para el procesos de monitoreo comunitario y el seguimiento a los niños con DA.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Se llevó a cabo la demostración de alimentos nutritivos y charlas de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en el municipio de Nebaj.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Se llevó acabo el proceso del monitoreo comunitario en conjunto con la COMUSAN, para el seguimiento de la Iniciativa Mano a Mano.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Se llevó acabo la entrega de eco filtros a familias de niños con desnutrición en las diferentes comunidades del municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Se Capacitó a familias con InSAN en temas de agua segura para el consumo humano para la reducción y prevención de niños con desnutrición.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se llevó acabo el traslado del proceso de la gestión de asistencia alimentaria para familias con InSAN.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Se llevó acabo en monitoreo y visita a niños con desnutrición y el fortalecimiento de los conocimientos en temas de san a padres de familias para la recuperación de los niños y la reducción de la desnutrición en el municipio.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Se realizó el informe del avance de los monitoreos de casos de niños con DA en el municipio.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Se realizó el seguimiento de la dependencia municipal conjuntamente con la presidenta de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Se participó en la mesa técnica de desnutrición aguda en donde se realizó la toma de decisiones sobre el proceso de recuperación de los diferentes casos activos en el municipio.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se llevó acabo la entrega de bitácoras y planificación para realizar el proceso de liquidación de combustible de las actividades realizadas en el municipio de Nebaj,

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2492 50152 1410

f)

f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

