

Informe de Actividades Junio 2025

Quiché 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

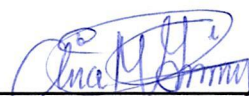
1. Contrato No. DSESAN-243-2025-029
2. Nombre: Ana María Guarcas Calel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Actualizar el plan estratégico municipal y dar seguimiento al plan operativo de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la COMUSAN.	• Se desarrolló dos reuniones de revisión, análisis y actualización del plan estratégico municipal para la integración de actividades relevantes de comunicación Social y Cambio de Comportamiento.
2	b) Promover el desarrollo de actividades con los integrantes de la COMUSAN enfocadas en el Cambio Social y de Comportamiento.	• Se apoyó en la facilitación de una capacitación sobre la importancia del consumo de agua segura, mediante una demostración del uso adecuado de un purificador de agua.
3	c) Acompañar la implementación de actividades de CCSyC y el monitoreo comunitario de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP).	• Se apoyó en la coordinación y solicitud de apoyo con líderes comunitario del caserío Las Canoas y Patzcamán para el desarrollo de dos monitoreos comunitarios.
4	d) Promover y dar seguimiento a la participación de los miembros de la COMUSAN en el diplomado express en CCSyC.	• Se apoyó en la facilitación de una charla motivacional para el involucramiento de los participantes de la COMUSAN dentro del diplomado asincrónico de Comunicación Social y Cambio de Comportamiento.
5	e) Fortalecer a la COMUSAN y a las redes de apoyo local en el uso de herramientas CCSyC y en el monitoreo comunitario.	• Se apoyó en una actividad de sensibilización de los miembros de la COMUSAN para la réplica de contenidos temáticos de la guía metodológica de formación de agentes de cambio.
6	f) Coordinar con líderes comunitarios, la identificación y formación de agentes de cambio.	• Se apoyó en el establecimiento de acuerdos con los presidentes de COCODE para el uso de espacios físicos comunitarios para el desarrollo de las actividades de comunicación social.
7	g) Implementar metodologías participativas y sistematizar la información de los procesos realizados.	• Se apoyó en la elaboración de informes semanales para la sistematización de información relevante sobre las acciones de comunicación social desarrollados en las nueve comunidades de intervención.

8	h) Apoyar en la elaboración de informes sobre los avances en la implementación de la Estrategia de CCSyC en el municipio asignado.	Se apoyó a la monitora en la redacción de cuatro informes semanales de avances destacando la información más importante, las dificultades y aprendizajes obtenidos.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	- Se apoyó en la redacción y envío de 2 planificaciones quincenales y cuatro bitácoras de actividades realizadas. Se apoyó en una reunión de fortalecimiento de conocimientos sobre el desarrollo de monitoreo comunitario, facilitado por la coordinadora de aprovechamiento biológico. - Se apoyó en la redacción y envío de planificaciones quincenales y envío de bitácoras semanales en la delegación departamental. Se apoyó en la reunión informativa y análisis de avances facilitado por la coordinadora de aprovechamiento biológico.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 2293 94108 1402

Ana María Guarcas Cabel
Licda en Trabajo Social
Colegiado 16,607

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
-SESAN-
DELEGACIÓN QUICHÉ

f) 

Licda. Karin Lisette Medrano Figueroa
Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
Dirección de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-