

Informe de Actividades Junio 2025

Quiché 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-242-2025-029
2. Nombre: Landy Joseth Estrada Urizar
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Durante el mes de Junio se presentó el avance de actividades de la SESAN y COMUSAN ante el COMUDE.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Durante el mes de Junio se apoyo a la técnica de la OMSAN en la actualización y análisis de avance del POA de dicha dependencia municipal.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Durante el mes de Junio se apoyó en la actualización del Mapeo de Actores, con la intención de constatar quiénes siguen teniendo presencia e intervención en el municipio de San Bartolomé Jocotenango.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Durante el mes de Junio se apoyó en la realización de Monitoreos Comunitarios -CAP- con la aplicación Survey123.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Durante el mes Junio se realizó la primera capacitación a personal técnico de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el tema; Uso y Manejo de Filtros para Purificación de Agua.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante el mes de Junio se apoyó en la realización de reunión con Integrantes de COCOSAN de las comunidades que tienen conformada dicha comisión.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Se apoyó en seguimiento y monitoreo a los casos activos de niños con DA a través de la App Survey 123.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Durante el mes de Junio se apoyo a técnico de FODES, en la realización de entregas de Insumos de Iniciativa Mano a Mano y en el proceso de CCSyC con Sensibilización previa para el buen uso de dicho insumo.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Durante el mes de Junio se participó en Jornada Integral de la Salud con MSPAS y así dar a conocer temas relacionados a SAN, en Aldea Paquix, de San Bartolomé Jocotenango.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Durante el mes de Junio se participó en reuniones de Mesas Técnicas (DA, Alimentación Escolar, De IMAM, Agua y Saneamiento (en conformación);) que se tienen en del municipio.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Durante el mes se apoyó en la elaboración y envió de informes de metas fiscales correspondientes al mes de Junio.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se participó en reunión mensual de equipo a nivel departamental y en reuniones de Iniciativa Mano a Mano, o a requerimiento de SESAN Central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 1928 52310 1414

Landy Joseth Estrada Uribe
Licenciada en Trabajo Social
Colegiado 38142

f)



f)

Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)