

Informe de Actividades Junio 2025

Quetzaltenango 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-225-2025-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Asesoramiento en la actualización de avances del POA COMUSAN 2024 con la finalidad de coordinar las actividades que fueron establecidas a inicio de año. Acompañamiento en las jornadas de prevención de embarazos en adolescentes que se programan como seguimiento la mes PLANEA en el municipio de Cabrican.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo en la inducción interinstitucional de la COMUSAN en la cual los representantes de cada entidad que la integran imparten un tema para dar continuidad a la programación mensual que se elaboro a inicio de año para fortalecer la gobernanza en seguridad alimentaria en el territorio
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Asesoramiento en la elaboración de la convocatoria mensual de la reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del mes de junio y su distribución a las diferentes instancias que participan en dicha actividad
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo y participación en la mesa municipal de análisis del impacto de los cambios de precios de la canasta básica , fertilizantes , abonos y otros productos que afectan el acceso y consumo de alimentos del los habitantes de Cabrican
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Asesoramiento en la capacitación de la encargada de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional sobre temas de SAN para da seguimiento al cronograma que se elaboro a inicio de año

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Asesoramiento en la reunión mensual de la COMUSAN en donde se analiza la sala situaciones de UNISAN, se evalúa el avance del plan operativo anual y se da continuidad a las metas físicas requeridas por la dirección de fortalecimiento institucional
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Acompañamiento para el monitoreo de niños desnutridos agudos reportados en la mesa técnica con la finalidad de identificar los riesgos y necesidades de dichos niños y así poder incluirlos en los programas de gobierno que apoyan a estas familias
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	apoyo y acompañamiento en la reunión mensual del COMUDE para dar seguimiento a la socialización de avances de los proyectos del CODEDE que se ejecutan en el municipio de Cabrican
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Apoyo en la planificación mensual de acciones en conjunto con la encargada de la OMSAN para dar seguimiento al plan operativo anual de la comisión municipal de seguridad alimentaria
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Apoyo en la reunión mensual para dar seguimiento a la LAE en donde se inicio con los preparativos para el proceso de elaboración de menús que se implementaran en el 2026
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Asesoramiento en el seguimiento de listados nominales reportados a nivel Nacional los cuales deben ser visitados según lo solicito la dirección de fortalecimiento institucional para dar cobertura al 100% de casos
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Apoyo y acompañamiento en la asamblea de la delegación de SESAN Quetzaltenango en donde fue socializada la información de nivel central por parte del Lic. Cristian Gonon referente a las acciones a realizar durante el mes de junio

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Lic. Hugo Moir
Nutricionista
Colegiado No. 7445

f)

DPI 2582 09836 0701

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)