

Informe de Actividades Junio 2025

Jutiapa 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-202-2025-029
2. Nombre: Diana Sofía Gálvez González
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	En el mes de junio de 2025 se apoyó a instituciones de gobierno en la realización de actividades en SAN en el municipio de Quesada.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Durante el mes de Junio de 2025 se visitó la municipalidad de Quesada con la finalidad de apoyar la conformación de la agenda de temas a tocar en reunión de COMUSAN.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Durante el mes de Junio se actualizó la caracterización en SAN de el municipio de Quesada.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	En junio de 2025 se realizó MODA en municipio de Quesada acompañada de su respectiva boleta en la aplicación de survey123.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	En el mes de Junio de 2025 se apoyó al centro de salud de Quesada en la entrega de ACF, así mismo se procedió a hacer el llenado de la boleta en la aplicación de survey123.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En el mes de junio junto a miembros de COMUSAN de el municipio de Quesada se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA con el objetivo de brindarle seguimiento a su estado nutricional actual.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Visita al centro de salud de Quesada para la actualización de base de datos de niños con Desnutrición aguda que están integrados en el PROSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	Entrega de informe de actividades en SAN realizadas en el municipio de Quesada en el mes de junio de 2025 a la delegación de SESAN Jutiapa.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	En junio de 2025 se brindó seguimiento a la implementación de la OMSAN en el municipio de Quesada.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Participación en el mes de junio en reunión de consejo agrícola y pecuario municipal -COAPEM- en el municipio de Quesada.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Actualización del POA COMUSAN 2025 de Quesada durante el mes de junio.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Entrega a la delegación de SESAN Jutiapa bitácora de actividades correspondiente al mes de Junio de 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2505-53228 2201

D. Diana Sofía Gómez González
Administradora de Empresas
Colegiado No. 32853

f) 



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
•SESAN•

f) _____