

Informe de Actividades Junio 2025

Izabal 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-185-2025-029
2. Nombre: Kenya Isabel González Guerra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Por instrucciones de la Delegada Departamental durante el mes de Junio del año 2025, en la Cabecera del Municipio de Livingston Izabal, se llevaron las coordinaciones para llevar a cabo la Reunión ordinaria de la Mesa Técnica de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN correspondiente al mes de Junio del 2025, con el objetivo de abordar temas relacionados con la SAN a integrantes titulares y suplentes para el funcionamiento de la comisión durante el año fiscal 2025.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• En seguimiento con el apoyo a la dependencia municipal de SAN y en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en la cabecera del municipio de Livingston Izabal, se desarrollo el informe " Propuestas de Atención a la Desnutrición Aguda"
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Durante el me de Junio del 2025, se llevó a cabo la presentación e información específica de Salud y Nutrición del municipio, así como también se obtuvo la información de las intervenciones que tienen las instituciones de gobierno y oficinas Municipales contempladas en el Mapeo de Actores con el objetivo de promover la participación de los representantes de la Mesa Técnica que tienen presencia en el municipio de Livingston Cabecera.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• En cumplimiento con lo requerido por la Delegada Departamental y Facilitadora Regional de Procesos, durante el mes de Junio del 2025 se desarrollaron cuatro informes de actividades relevantes junto a informe de Entrega de Asistencia Alimentaria en la cabecera del municipio de Livingston.

5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Como parte de la Estrategia para La Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, durante el mes de Junio del 2025, se realizaron Capacitaciones a personal de instituciones de gobierno que conforman la Mesa Técnica de COMUSAN de Livingston Cabecera, fortaleciendo los conocimientos en temas de SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante el mes de junio se coordinó con la Mesa Técnica de COMUSAN para la selección de comunidades para la promoción de la creación de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN tomando en cuenta las comunidades más vulnerables a la InSAN del Municipio de Livingston Cabecera.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Con el objetivo de brindar el apoyo correspondiente a VISAN, durante el mes de Junio del 2025, se le brindo apoyo al técnico en llevar a cabo las entregas de asistencia alimentaria a niños con DA en el municipio de Livingston Cabecera, así como también durante el mes de Junio del 2025, se realizaron monitoreos de MODA según los Listados Nominales recibidos de SESAN CENTRAL obteniendo la información vía APP institucional completando así las equivalencias faltantes en los listados, realizando las visitas al CAIMI, brindándoles el seguimiento respectivo a cada niño en apoyo a las familias con niños y niñas en estado de Malnutrición.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Con el objetivo de llevar a cabo la elaboración de informes relacionados con intervenciones en SAN, durante el mes de Junio del 2025, se participo en las reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural COMUDE en el municipio de Livingston, también se participo en actividades realizadas por la municipalidad de Livingston para conocer las estrategias que realizan en el abordaje que se brinda en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Durante el mes de Junio del 2025, en coordinación con el monitor municipal de Livingston Fronteras Río Dulce, se participó en reunión con el Consejo Municipal con el objetivo de realizar la promoción para la apertura de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- y así poder trabajar de forma articulada el seguimiento a las acciones en SAN del municipio.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Durante el mes de junio durante la reunión de Mesa Técnica de COMUSAN se socializó el Protocolo del Hambre Estacional y la Gobernanza en SAN, con el objetivo que cada representante tenga conocimientos sobre el actuar ante un fenómeno de impacto que ponga en riesgo la Seguridad Alimentaria y Nutricional de las poblaciones vulnerables del municipio de Livingston.

11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En cumplimiento con las actividades requeridas por Delegada Departamental de SESAN en Izabal se tuvo participación en reunión de equipo correspondiente a el Mes de Junio del 2025.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 3517 63074 1801

f)



f)

Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 =SESAN=

f)