

Informe de Actividades Junio 2025

Guatemala 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-156-2025-029
2. Nombre: Selvin Alexander Catú Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se asistió a la reunión de COMUSAN en Palencia. • Se brindó información sobre el monitoreo a la desnutrición en la COMUSAN de Palencia. • Se visitó la oficina del enlace municipal para darle el seguimiento a la conformación de las COCOSANES del municipio de Palencia. • Se brindó información sobre el avance de las categorizaciones en la COMUSAN de Palencia.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se participó en la reunión de COMUDE en el municipio de Palencia. • Se participó en la primera reunión de mesa técnica en Palencia. • Se participó en el COMUPRE en el municipio de Palencia. • Se participó en la segunda reunión de mesa técnica en Palencia.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se asistió a la firma de corresponsabilidad en conjunto con los delegados de MIDES de Palencia. • Se asistió en la jornada multidisciplinaria en el municipio de Palencia. • Se asistió al salón municipal para participar en actividad con los casos con DA de Palencia. • Se realizó la caracterización con los datos del municipio de Palencia.

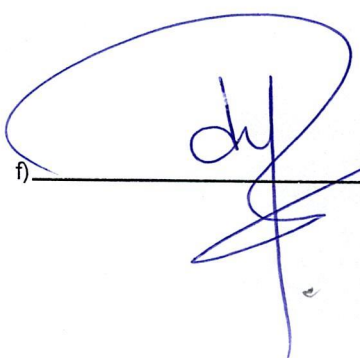
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se redactó el documento de la COMUSAN de Palencia. • Se redactó el documento del COMUDE de Palencia. • Se redactó el documento de capacitación impartidas en Palencia. • Se redactó el documento de MODA de Palencia.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se llenó la boleta de sala situacional en el municipio de Palencia. • Se llenó la boleta de categorización en el municipio de Palencia. • Se participó en la reunión de la Red de Derivación en Palencia. • Se realizó el informe de la asistencia en la actividad con MSPAS en Palencia.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se entregó oficio a la enlace para la conformación de las COCOSANES en Palencia. • Se realizó el informe de la sala situacional del municipio de Palencia, • Se realizó el informe de las categorizaciones realizadas en el municipio de Palencia. • Se entregaron las metas físicas del mes de mayo del municipio de Palencia,
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Se realizó la visita al centro de salud de Palencia para pedir datos de niños con de DA. • Se realizó visitas al hogar a los niños con desnutrición de Palencia. • Se realizó las visitas al hogar a los niños beneficiados por el programa de la fundación en Palencia. • Se comparó con la nutriciones los datos del listado nominal del municipio de Palencia.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Se redactó el documento de la reunión de COMUPRE de Palencia. • Se redactó el documento de la Red de derivación del municipio de Palencia. • Se redactó el informe de la reunión de la COMRED del municipio de Palencia. • Se redactó el documento de las jornadas con MSPAS en Palencia.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se participó en la reunión de la COMRED del municipio de Palencia. • Se capacitó a grupo de mujeres en el tema de SAN en el municipio de Palencia . • Se realizó el informe de las firmas de corresponsabilidades de beneficiados por la tarjeta de MIDES en Palencia. • Se visitó la oficina de la encargada de la OMSAN para ver que se puede hacer con los niños con desnutrición de Palencia.

10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se redactó el documento de la primera reunión de la mesa técnica de Palencia. • Se redactó el documento de la segunda reunión de mesa técnica de Palencia. • Se socializó en la mesa técnica el listado nominal de Palencia. • Se socializó en la mesa técnica los datos de la semana epidemiológica de Palencia.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se asistió a la reunión de monitores en la Delegación de Guatemala. • Se entregaron los documentos del POA SESAN de Palencia. • Se entregaron los documentos del mes de junio de Palencia. • Se enviaron los documentos de las metas físicas del mes de mayo del municipio de Palencia.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2158 38955 0101

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____