

Informe de Actividades Junio 2025

Escuintla 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-145-2025-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	Se realizaron con eficiencia durante el mes de junio 2025 las actividades programadas en el municipio de La Democracia.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	Para poder desarrollar las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y darle continuidad al proyecto de capacitaciones para fortalecer el trabajo de la OMSAN con recursos de la municipalidad y por lo cual se orientó a la Encargada de la dependencia.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	Es muy importante conocer el territorio en el cual la COMUSAN realiza sus actividades, por lo que se continuó con el trabajo de caracterización del lugar con la información proporcionada por las diferentes instituciones; además también se actualizó el mapeo de actores clave en La Democracia.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	Se continuó con la recopilación de información actualizada de SAN, que permitió conocer la situación de vulnerabilidad para la toma de decisiones.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	Se continuó con el fortalecimiento y empoderamiento de las COCOSAN en las comunidades de La Democracia, con el apoyo de las instituciones se capacitó para aumentar el poder de gestión que favorezca la SAN local.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se continuó con el funcionamiento de la comisión municipal de SAN en La Democracia cumpliendo con la reunión mensual presentando los avances por cada uno de los pilares. Se dio seguimiento a las COCOSAN establecidas.

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	Se realizaron los monitoreos precisos en el municipio de La Democracia y seguimiento de las intervenciones institucionales para atender la SAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	A través del reporte mensual se evidenció el seguimiento del plan de capacitaciones como proyecto en el marco de la COMUSAN y el recurso municipal para beneficiar la SAN local en el municipio de La Democracia durante el mes de junio.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Se continuó orientando a la OMSAN en La Democracia gestionando en el gobierno municipal el recurso idóneo para su funcionamiento en respuesta al contexto local.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Las reuniones interinstitucionales de planificación se continuaron realizando durante el mes de junio, por medio de los espacios preparados para ello en las mesas de trabajo.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	Todo lo que se realizó durante el mes de junio fue evidenciado en el reporte de las actividades que dan respuesta a los productos y atribuciones, así como los monitoreos y la participación en cada una de las actividades en el marco de la COMUSAN.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	Se tuvo presencia en reuniones municipales del Consejo en el municipio asignado y las juntas internas que convocó la DD.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Lic. Juan Francisco Ariza García
Administrador de Empresas
Colegiado 33,984
 DPI 2371 34926 0501

f) 


f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____