

Informe de Actividades Junio 2025

El Progreso 27 de junio de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2025-029
2. Nombre: Guillermo Antonio Méndez Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	En el mes de junio se realizaron visitas domiciliarias estas planificadas conjuntamente con la comisión de SAN esto para la concientizar a los padres de los niños menores de 5 años con bajo, peso desarrollando acciones que busquen la recuperación nutricional en el Municipio.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	En el mes de junio se apoyó en el desarrollo y preparación de una propuesta con COMUSAN para la implementación de programa Municipal que busquen minimizar la Desnutrición y prevenirla.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	En el mes de junio se realizó la actualización del Mapeo de actores identificando las distintas entidades de los Municipios y promover la participación de los actores Municipales y comunitarios.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	En el mes de junio se apoyó en la realización de diferentes informes de SAN del Municipio de San Antonio La Paz y Sanarate.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	En el mes de junio se apoyó a la Delegación en fortalecer a la Comisiones de SAN Municipal y COCOSAN esto de manera institucional.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En el mes de junio se apoyo en las diferentes actividades para el funcionamiento de la COCOSAN y Comisión municipal de SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	En el mes de junio se realizaron varios Monitoreo a las familias con Niños con Desnutrición en las comunidades y casco urbano del Municipio de Sanarate y San Antonio la Paz en la cual se les brindó charlas educacional y nutricional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	En el mes de Junio se participó en las diferentes reuniones presentadas de COMUDE,, estas convocadas por las diferentes Municipalidades en Sanarate y San Antonio La Paz, esto para conocer el abordaje que se tiene sobre la SAN en la reunión.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	En el mes de junio se apoyó a las dependencias municipales de SAN en el Municipio de Sanarate y san Antonio la Paz velando por el funcionamiento de los diferentes gestiones y recursos municipales.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	En el mes de junio se apoyo en la presencia en la reunión municipal de mesa técnica de Desnutrición aguda en la cual se desarrollaron diferentes temas y acciones a implementar en el Municipio de Sanarate y San Antonio la paz del departamento del Progreso.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En el mes de junio se apoyó en el desarrollo y presencia de las actividades y reuniones requeridas por el Delegado en funciones.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2976 99938 0207

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Várdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
•SESAN•

f) _____

f) _____