

Informe de Actividades Mayo 2025

Guatemala 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-90-2025-029
2. Nombre: Tito Israel Ordóñez Estrada
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar en realizar tareas de diseño, implementación y mantenimiento de la red de telecomunicaciones (incluyendo cableado estructurado, redes inalámbricas, telefonía y demás relacionadas) de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en cableado para nuevo servicio en centro de datos 1.• Apoyo a localización de línea telefónica para nueva oficina de Despacho.
2	b. Apoyar en realizar tareas de diseño, implementación, y mantenimiento de estructura de servidores físicos o virtuales (hardware y software), conforme a las necesidades y características de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a apagar los servicios virtuales y también a su restauración de servicios virtuales por corte de luz prolongado.
3	c. Apoyar en la tarea de velar por la mayor disponibilidad de servicios informáticos.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a realizar pruebas de conexión de todos los servicios entre servidores.• Apoyo en monitoreo de servicio de A/C en centro de datos uno por fallo del servicio solicitando realizar los mantenimientos correspondientes lo antes posible siendo restaurados en el corte de luz.• Apoyo en revisión de fortinet añadiendo a SD-WAN de enlace redundante por fallos debido a lentitud del servicio de internet.• Apoyo en monitoreo de alertas de netbotz en bunker 1 reportando datos de variación de voltage y temperatura.
4	d. Apoyar en realizar las tareas que permitan la recuperación informática en caso de desastres, en el menor tiempo posible.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en realizar backup de sistema a switch Data02 -SW01.• Apoyo en realizar backup de sistema a switch Data02 -SW02.• Apoyo en realizar backup de sistema a switch Data02 -SW03.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realizar backup de sistema a switch zixel informática. • Apoyo en realizar 45 backup de servidores virtuales. • Apoyo en preparación de disco duro con backup de servidores virtuales para cajilla de seguridad. • Apoyo en realizar 2 backup de información para traslado a nuevos equipos. • Apoyo a restauración de notificaciones de solicitudes de información pública.
5	e. Apoyar en la tarea de mantenimiento de los registros de licenciamiento institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en administración de página de registro de licencias de Microsoft. • Apoyo en asignación de licencias de correo a nuevos usuarios.
6	f. Apoyar en las tareas de soporte informático institucional oficinas centrales y delegaciones departamentales	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la atención de 60 soportes atendidos entre delegaciones y a nivel central. • Apoyo en configuración de 2 equipos nuevos para entrega a oficinas centrales y delegaciones.
7	g. Apoyar en las publicaciones de información y documentos en el SIINSAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en publicación de tendencia de casos de desnutrición aguda acumulados a la semana epidemiológica 14, 15,16 2025 en el portal SIINSAN. • Apoyo en publicación en portal SIINSAN de la contribución a la carga acumulada de casos de desnutrición aguda según municipios a la semana epidemiológica 14, 15, 16 de 2025. • Apoyo a la publicación en el portal SIINSAN de los datos acumulados de la situación epidemiológica de la desnutrición aguda (Moderada y Severa) en menos de 5 años de los datos recolectados de la semanas correspondientes al presente mes. • Apoyo e la publicación en portal SIINSAN del porcentaje de recuperación de niños con desnutrición aguda según seguimiento por las direcciones departamentales de redes integradas de salud (drriss) de enero a Mayo de 2025. • Apoyo en actualización de información de la Ejecución del Presupuesto del Plan Operativo de Seguridad Alimentaria y Nutricional 2025 en el portal SIINSAN correspondiente al mes de abril. • Apoyo en generar nuevo link del botón de POASAN 2025 reprogramación para su publicación. • Apoyo publicación de ejecución física del mes de marzo POASAN 2025. • Apoyo publicación de ejecución financiera del mes de abril POASAN 2025. • Apoyo publicación de ejecución física del mes de abril POASAN 2025. • Apoyo a generar cuadro informativo de Distribución de las defunciones por desnutrición aguda confirmadas por el MSPAS a la semana epidemiológica 17-2025 según DDRISS y mes de ocurrencia

8	h. Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en supervisión de sistema eléctrico por corte de luz prolongado logrando restaurar el servicio de luz en casa 2. • Apoyo en Reunión sobre el Tablero (DASH BOARD) de los determinantes sociales de la salud: Mar, 22 de abr de 2025. • Apoyo en reunión de Transición de plataforma sobre Tablero (DASH BOARD) de los determinantes sociales de la salud
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,


Lic. Tito Israel Ordóñez Estrada
 Informática Y Admon.
 En Telecomunicaciones
 Colegiado 21,492

f) _____
 DPI 1816718400101


 Ing. Maynor Cuijaj
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____


 MSc. Ofelia Beatriz Arriaza Gudiel
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____