

Informe de Actividades Mayo 2025

Guatemala 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-76-2025-029
2. Nombre: Rosa Elvira Pacheco Mangandi
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

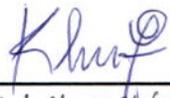
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar a la Coordinación de Aprovechamiento Biológico, en la proyección, consenso, organización, seguimiento y valoración de acciones relativas a desarrollar, fortalecer y consolidar programas que influyan en el mejoramiento y sostenimiento de la salud.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la participación en la reunión Ordinaria que se llevó a cabo con la Comisión de Formación y Desarrollo Integral de las Personas de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, en seguimiento a los acuerdos y compromisos, donde hubo consenso de acciones relativas juntamente con Programas que influyen en la salud y nutrición Materna Neonatal.
2	b) Apoyar la incorporación de las acciones, principios rectores y estrategias relacionadas con la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, dentro de los respectivos planes operativos institucionales, con énfasis en la utilización biológica de alimentos.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la participación en la Comisión que se realizó en la Comunidad de Parajes Piedra del Tambor y Pachaj del Cantón San Sibila, donde se realizó monitoreo de Conocimiento Actitudes y Prácticas en el marco de la Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, con énfasis en la SAN
3	c) Apoyar en la gestión del diseño y formulación de los programas institucionales relacionados con el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la participación en la validación de guías metodológicas de Comunicación para el Cambio Social y Comportamiento en el marco de iniciativas locales en SAN.
4	d) Apoyar a sistematizar la vigilancia epidemiológica, prevención y seguimiento de enfermedades relacionadas con nutrición y alimentación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la revisión de la Semana Epidemiológica No. 16 de desnutrición aguda en niños menores de cinco años publicada por Ministerio de Salud Pública, con fecha del 13 al 19 de abril 2025.
5	e) Posicionar la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel de las instituciones gubernamentales, cooperación externa, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la participación dando cumplimiento a los acuerdos y compromisos de la Mesa Técnica del Adulto Mayor del Gabinete Específico de Desarrollo Social de en seguimiento de la solicitud del informe sobre los avances de la SESAN en el Plan de Acción aportados, según El Decreto Número 32-2005, Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Artículo 20

6	f) Realizar y promover las investigaciones y los estudios que en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional sean tendientes a la utilización biológica de los alimentos, así como al desarrollo y fortalecimiento del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y los demás que se requieran.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la revisión de las acciones del Protocolo de SAN para personas Migrantes Guatemaltecas Retornadas, crucial para garantizar que connacionales reciban la asistencia y apoyo necesarios al regresar al País, el cual se enfoca en facilitar su acceso a la alimentación y nutrición, integrándolos de manera sostenible en la sociedad.
7	g) Asesorar los procesos de formación y capacitación del recurso técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la participación en visitas de acompañamiento a los gestores de SESAN en el marco de la comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento en los Departamentos de Totonicapán, Quiché, Sololá y Chimaltenango.
8	h) Asesorar en la elaboración del informe presidencial y la memoria de labores de la institución, oportunamente y de conformidad con los requerimientos correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el registro de actividades para la elaboración de memoria de labores e informe presidencial.
9	i) Asesorar a las otras Direcciones de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en las áreas que le competen.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la participación a las otras Direcciones de la Institución en actividades programadas específicas durante el mes de mayo del presente año.
10	j) Otras que le sean asignadas por las autoridades superiores de Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la participación realizando otras diligencias establecidas por la autoridad inmediata superior de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2316295672214
Licda. Rosa Elvira Pacheco Mangandi
MSC MATERNO NEONATAL
Colegiado EL 605

f) 
Licda. Karin Lisette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN

f) _____