

## Informe de Actividades Mayo 2025

Zacapa 30 de mayo de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-377-2025-029
2. Nombre: Juleysi Migdalia Fabiola Rax López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para llevar a cabo actividades en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Teculután, relacionado al mes de mayo de 2025.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional en gestiones para promover actividades en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio asignado, en el mes de mayo de dos mil veinticinco.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación con autoridades participan para el mejoramiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Teculután, correspondiente al mes de mayo de dos mil veinticinco.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la redacción de informes para la recopilación de información de SAN del municipio de Teculután, correspondiente al mes de mayo de 2025.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico a representantes del municipio para mejoramiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio asignado, al mes de mayo de dos mil veinticinco.</li></ul>

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Coordinación de actividades que fortalezcan el funcionamiento de la COMUSAN y COCOSAN en el municipio asignado, correspondiente al mes de mayo de dos mil veinticinco.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Monitoreo a NDA en coordinación con instituciones relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Teculután, correspondiente al mes de mayo de dos mil veinticinco.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo en la recopilación de información con actores locales que realicen acciones en promoción la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Teculután, correspondiente al mes de mayo de 2025.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Coordinación de capacitaciones que promueven el fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Teculután, correspondiente al mes de mayo de 2025.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Participación en la mesa técnica que intervenga para el mejoramiento a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Teculután, correspondiente al mes de mayo de 2025.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Continuidad al POASESAN de la SESAN a realizar en el municipio de Teculután, correspondiente al mes de mayo de 2025.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Participación en reuniones que se realizan en la Delegación Departamental, y en la DFI, correspondiente al mes de mayo de 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

*[Firma]*  
**Licda. Juleysi Migdalia Fabiola Rax López**  
 f) **Trabajadora Social con Énfasis**  
 DPI 2084 51374 1916 **en Gerencia del Desarrollo**  
**Colegiado No. 44,105**

*[Firma]*  
 f) 

*[Firma]*  
 f) **Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**-SESAN-**

f) \_\_\_\_\_