

Informe de Actividades Mayo 2025

Santa Rosa 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-367-2025-029
2. Nombre: Katerin Julisa Barillas Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el seguimiento al Monitoreo de los sistemas de agua, aptos para consumo humano en conjunto con los integrantes de la COMUSAN del Municipio de Casillas.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a Delegación Departamental en el asesoramiento del seguimiento del programa de alimentación implementado por la dependencia de SAN del Municipio, el cual esta enforcado en los niños y niñas que son detectados con D.A. por el MSPAS en las comunidades de Casillas y que es financiado con fondos asignados a esta dependencia.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento del plan de acción para el abordaje de DA, dentro de las reuniones ordinarias de mesa técnica quincenales en el Municipio de Casillas.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al empoderamiento de líderes comunitarios a través del plan de capacitación dirigido a las COCOSAN conformadas y activas, en Casillas.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al plan de capacitaciones a instituciones en el seno de la COMUSAN.

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el fortalecimiento de alianzas comunitarias mediante organización y activación de COCOSAN en Aldea Las Minas, Casillas, Santa Rosa.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de MODA en distrito de salud y CRN, así como coordinación para visitas a hogar de menores de 5 años detectados con desnutrición aguda con información que brinde nutricionista, en el Municipio de Casillas.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la solicitud de información sobre los proyectos realizados con fondos del SISCODE durante los primeros 5 meses del año, en el municipio de Casillas.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo a Delegación Departamental en la realización del diagnóstico de SAN en conjunto con miembros de COMUSAN, como objeto del cumplimiento al POA COMUSAN en el Municipio de Casillas.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en la participación de mesa técnica de paternidad y maternidad responsable, dirigida por personal del distrito de salud de Casillas.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de informe sobre el desarrollo de la capacitación a instituciones, durante reunión ordinaria de COMUSAN.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de resultados y avances del POA COMUSAN 2025, en reunión ordinaria de COMUDE.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) _____
DPI 3451 57842 0612

Katerin Julisa Barillas Morrey
Trabajadora Social
Col. 47068

f) _____




f) _____
Jorge Suardo Hernández Páez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-