

# Informe de Actividades Mayo 2025

Santa Rosa 30 de mayo de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-363-2025-029
2. Nombre: Angie Esmeralda Loaiza Sasvín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el control del cumplimiento de las acciones que se plantean en el COMUSAN, así mismo trabajarlo con los que conforman la comisión. Es en la COMUSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyar a Delegación Departamental, en gestionar un oficio de las entregas de alimentos que ayuden a la SAN y que se realizan por parte de la municipalidad. alimentos de prevenir la desnutrición.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la consolidación de información específica que brinda el personal de la DRISS a nivel municipal, para ingresarlo a la matriz de actores en el municipio de Santa María Ixhuatán.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la presentación ante la COMUSAN el informe de la entrega de alimentos por NDA, que realizo VISAN en el municipio asignado
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de abordaje del tema de Alimentación Complementaria en la reunión ordinaria de COMUSAN que corresponde al mes de mayo
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental, para darle continuidad a las capacitaciones con líderes y lideresas comunitarias que integran las COCOSAN para fortalecer sus conocimientos en SAN, en las comunidades de Nuevo Pineda y Los Hatillos

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la recopilación de datos de niños captados por el personal de los puestos y Centro de Salud identificados con DA. en la comunidad Buena Vista de Santa María Ixhuitán.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo a delegación Departamental, en la recopilación de información de proyectos de agua potable realizados por el gobierno municipal que benefician a las familias del municipio de Santa María Ixhuitán.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación Departamental, en el seguimiento al oficio realizado con firmas dirigido al Alcalde para la apertura de las OMSAN , en el Municipio de Santa María Ixhuitán.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación Departamental, en la realización de informe de avances de las actividades realizadas desde el seno de la COMUSAN al darle seguimiento a las comisiones técnicas para el abordaje de niños con Desnutrición Aguda .</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • Apoyo a la Delegación Departamental, en la intervención de monitoreo en conjunto con COMUSAN a las escuelas de aldea Nuevo Pineda y la Esperanza Santa María Ixhuitán.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3074 44961 0602

f)  

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldes**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_