

## Informe de Actividades Mayo 2025

Tonicapán 30 de mayo de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-338-2025-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico para la reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) donde se desarrolló la siguiente agenda: a) Socialización de sala situacional de niños con desnutrición aguda y retardo de crecimiento b) Socialización de visitas domiciliarias a casos nuevos de desnutrición aguda c) Rendición de cuentas proyecto aprendizaje para la vida fase III d) Puntos varios e) Acuerdos y compromisos, firma del acta.</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico a personal de PINN/CATIE en la participación al taller para formulación participativa del plan operativo - POA- COMUSAN e implementación de las políticas municipales, retroalimentación, etc.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico en la elaboración de informe de entrega de asistencia alimentaria por VISAN para los casos detectados con desnutrición aguda en el municipio.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico y acompañamiento en la capacitación intersectorial los CECODII dirigido a las educadoras con el tema Lavado de manos y agua apta para consumo en aldea Palomora.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en jornada integral para capacitación a grupo de madres con niños menores de 5 años con el tema de Agua apta para consumo y demostración del método SAHATOSO en puesto de salud de San Felipe Xejuyup.</li></ul>

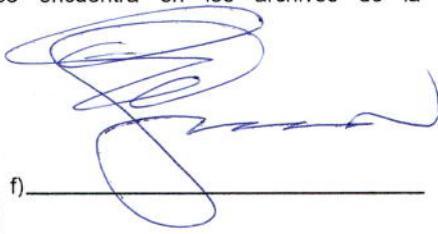
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico y participación en la demostración de alimentos a integrantes de la COCOSAN del casco urbano de San Andrés Xecul.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico en visitas domiciliarias integrales a niños con desnutrición aguda para realización de –MODA- como acción de la mesa técnica interinstitucional</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación y acompañamiento a directora de oficina forestal y DIMUSAN para capacitaciones sobre la implementación de la pilonera municipal de producción de hortalizas.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en la entrega de convocatorias a las instituciones que integran la COMUSAN y la mesa técnica para la atención a la desnutrición aguda en el municipio.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico y acompañamiento en la grabación de material audio visual con los temas del lavado de manos y alimentación saludable con integrantes de la sub comisión de cambio social y comportamiento y comisión de salud de aldea Palomora para promover cambios de comportamiento.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la mesa técnica para la atención a la desnutrición aguda en la reunión mensual para el informe de acciones realizadas y elaboración de plan de atención a la desnutrición aguda.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2306 38007 0801



f) 

f)   
 Ingeniero Jorge Samuel Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_