

Informe de Actividades Mayo 2025

San Marcos 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-283-2025-029
2. Nombre: Lesly Nineth Cabrera Nolasco
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyaron las Jornadas de Atención Prenatal Grupal en el municipio de San Pablo, como parte de las actividades planificadas con la COMUSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En coordinación con representante de la municipalidad, se realizó solicitud de gestión de incaparina, con el fin de aportar en el banco de alimentos de la COMUSAN del municipio de San Pablo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión ordinaria de la COMUSAN se analizó el ranking de participación institucional y de oficinas técnicas municipales, con el fin de continuar promoviendo la participación activa de aquellas instituciones que tienen injerencia en temas de SAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó en reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pablo, el Protocolo de Contingencia para el abordaje del Hambre Estacional para reducir la morbilidad y mortalidad infantil por desnutrición aguda y así mismo la propuesta del Protocolo de SAN para personas migrantes guatemaltecas retornadas, en el marco del Plan Retorno al Hogar, esto con el fin que las instituciones puedan conocer el actuar interinstitucional para prevenir la InSAN en el municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• En coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social se capacitó sobre el tema de la Desnutrición Infantil a las instituciones que integran la Comisión de SAN del municipio de San Pablo.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pablo, en donde se abordaron temas como: a) Socialización y actualización del POA 2025 b) Socialización de la Sala Situacional de D.A. c) Socialización de los resultados de las categorizaciones realizadas, entre otros temas de importancia.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron monitoreos a niños captados con Desnutrición Aguda del municipio de San Pablo, en coordinación con la COMUSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de San Pablo, en donde brindaron información acerca de los proyectos que se están ejecutando en el municipio, entre otros temas de interés municipal.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de nota dirigida a alcalde municipal para solicitar la apertura y presupuesto municipal para el funcionamiento de la OMSAN del municipio de San Pablo.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Como parte de la CTIMAE del municipio de San Pablo, se participó en taller de fortalecimiento de las Comisiones Técnicas de Alimentación Escolar, la cual fue dirigida por personal de FOCE/ DIEDUC San Marcos.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de trabajo en la Delegación Departamental de San Marcos, en la misma se retroalimentaron temas importantes de SAN y así mismo la Delegada Departamental de San Marcos brindó información para el cumplimiento de las metas físicas de la SESAN, entre otros.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3497 80226 1215

f) 


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____