Informe de Actividades Mayo 2025

San Marcos 30 de mayo de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-269-2025-029
2. Nombre: Sarita Claraluz Méndez Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• En la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, del municipio de Ayutla, se socializó los avances del POA COMUSAN 2025, a fin de conocer el porcentaje de ejecución y dar paso a la planificación de actividades de atención a la SAN, durante el mes de mayo.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se sostuvo reunión con el Director de la DMP, con el objetivo de coordinar asesoramiento a la COMUSAN acerca de la implementación de proyectos de SAN con presupuesto municipal en Ayutla.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se realizó la actualización del Mapeo Institucional de Actores, con las instituciones que se integraron a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Ayutla.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se realizó informe de entrega de Asistencia Alimentaria por NDA, llevada a cabo en el municipio de Ayutla, donde se contó con el acompañamiento de las instituciones que conforman la COMUSAN y la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda, de dicho municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se dio a conocer a las instituciones que conforman la COMUSAN del municipio de Ayutla, temas de SAN, tales como: Protocolo de Contingencia para el abordaje del Hambre Estacional para reducir la morbilidad y mortalidad infantil por Desnutrición Aguda; y Protocolo de SAN para personas migrantes guatemaltecas retornadas, en el marco Retorno al Hogar.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se asistió a la reunión mensual de la COMUSAN, donde se abordaron temas de SAN y se coordinaron acciones de atención a la población ayutleca, en conjunto con las instituciones que conforman dicha comisión.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Se realizó monitoreo de Desnutrición Aguda a niños pertenecientes a la Base Nominal de DA del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social –MSPAS-. • Se realizaron visitas domiciliares a niños con DA, del municipio de Ayutla, en conjunto con MSPAS, a fin de dar seguimiento al monitoreo del estado nutricional de los menores.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Se apoyó en la revisión y consolidación de informes de entregas de Asistencia Alimentaria por NDA de los municipios del departamento de San Marcos y se enviaron a la Delegada Departamental.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se sostuvo reunión con la Alcaldesa Municipal de Ayutla, donde se dio seguimiento a la promoción de la implementación de la Dependencia Municipal de SAN en el municipio de Ayutla.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se asistió a la reunión mensual de la Mesa Técnica de Desnutrición Aguda, del municipio de Ayutla, donde se conocen los casos de niños con DA y se coordinan acciones de Atención a esas familias, en conjunto con las instituciones.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se asistió a la reunión mensual del Equipo Técnico de la Delegación Departamental de San Marcos, donde se reciben lineamientos y se coordinan acciones para el cumplimiento de las Metas Físicas del mes de mayo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2925 68428 1215

f)_____

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE SAN MARCOS
GUATEMALA, C.A.

f)_____
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____