Informe de Actividades Mayo 2025

Quiche 30 de mayo de 2025

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-239-2025-029
2. Nombre: Cristian Adrían Gil Gòmez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se apoyó en la coordinación de actividad relevante del Plan Operativo anual con los integrantes de la COMUSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• En seguimiento a compromisos asumidos con anterioridad se apoyó a la Mesa Técnica para el análisis de DA en la entrega de alimentos a familias detectadas en riesgo de INSAN en diferentes comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango..
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• En el mes de mayo se brindó acompañamiento en la entrega de alimentos por parte del VISAN a niños con DA detectados por Personal del MSPAS del municipio de San Antonio Ilotenango.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se apoyó en elaboración de informe para dar a conocer ante el pleno del COMUDE la situación de casos de niños con DA y la situación de vulnerabilidad que existe en comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Con la finalidad de apoyar el fortalecimiento de las competencias de los participantes en COMUSAN de San Antonio Ilotenango, se brindó charla en tema de SAN.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En el mes de mayo se apoyó a la Comisión Municipal de Alimentación Escolar en seguimiento a acciones para monitorear la entrega de alimentación escolar en diferentes centros Educativos del municipio de San Antonio Ilotenango en

		base a la hoja de ruta de la comisión.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Se apoyó en monitoreo integral a niños con desnutrición aguda y se hizo entrega de bolsa de alimentos para poder contribuir a su recuperación nutricional.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Se apoyó en la elaboración de informe para dar a conocer ante la COMUSAN las intervenciones realizadas en el municipio de forma interinstitucional.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se apoyó en gestión realizada ante el Concejo Municipal de la Municipalidad de San Antonio Ilotenango para implementación de banco de insumos y gestión de insumos necesarios la cual será destinada a casos especiales de niños con DA.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se apoyó en la mesa técnica de desnutrición aguda en donde se priorizaron casos especiales y se realzó visita al municipio de San Andrés Sajcabaja específicamente al Centro de Recuperación Nutricional para visita de casos especiales de niños con DA.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• A requerimiento de Delegada Departamental se participó en capacitación sobre Formulación de Proyectos enfocados en Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 1592 27798 1401

f)_____

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE QUICHÉ
GUATEMALA, C.A.

f)_____
Ingeniero Jorge Eduardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____