

# Informe de Actividades Mayo 2025

Quetzaltenango 30 de mayo de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-223-2025-029
2. Nombre: Marvin Matias Vicente
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión importante de COMUSAN, con los distintos representantes de gobierno, esto para el cumplimiento del POACOMUSAN en especial para generar un banco de alimentos con los maestros, y aprovechar días conmemorativos para charla nutricional y socializar el Hambre Estacional a los diferentes actores del municipio de Flores Costa</li></ul>
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con Concejales de la Municipalidad de Flores para capacitar y dar propuestas de proyectos de SAN relacionados a la necesidad del municipio en especial sobre la urgencia de Cloración de agua en las zonas urbanas del municipio de Flores Costa Cuca.</li></ul>
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Invitación n a todos los actores Institucionales por medio de convocatorias recibidas por medio de chats y copia de recibido, esto con la finalidad que participen a la reunión ordinaria de COMUSAN para generar propuestas y estrategias de SAN en el municipio de Flores Costa Cuca.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con UNISAN, y apoyo a la deschatarrización por fuerte dengue que azota al municipio según datos reportados por MSPAS, esto para prevenir muertes en niños menores de cinco años en el municipio de Flores Costa Cuca.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con Representantes de MAGA con la finalidad de capacitar y socializar el Hambre Estacional como mandato institucional de los cuales se busca fortalecer estas acciones relacionados a la SAN en el municipio de Flores Costa Cuca.</li></ul>

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con miembros de COCOSAN y estudiantes de enfermería para capacitación sobre alimentación saludable, y con entrega pilones de frutas como apoyo para producción de alimentos necesarios para su consumo de niños menores de 5 años en Aldea Barrios del municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo y acompañamiento a Nutricionista del centro de salud, a la jornada de Evaluación de Maestros para el análisis de masa corporal, con el objetivo de generar un banco de alimentos para niños con DA en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con Dirección de supervisores y Directores de escuelas con la finalidad ver las necesidades de proyectos de cocinas y utensilios para los niños de primaria como parte del rol coordinador de la SAN dentro del municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo y acompañamiento para realizar Mesa Técnica de agua y Saneamiento Ambiental con la finalidad de Monitorear las acciones realizadas con los diferentes Comités de agua de las comunidades del municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se planifica realizar Jornada de salud con madres de familias de bajo peso, esto con la finalidad de entregar atol fortificado para su recuperación respectiva en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se cita por grupos a los M/M para atender los requerimientos del Delegado Departamental de SESAN los cuales deben estar en tiempo Récord para mejorar los avances de las Metas Físicas de cada municipio</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI- 2351 55969 0920

f) 

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_