

Informe de Actividades Mayo 2025

Izabal 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-185-2025-029
2. Nombre: Kenya Isabel González Guerra
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

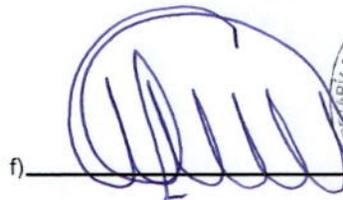
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento con la planificación operativa durante el mes de mayo del presente año 2025 en la Cabecera del municipio de Livingston Izabal, se desarrolló la reunión ordinaria de Mesa Técnica de COMUSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• En cumplimiento con los acuerdos adquiridos, durante el mes de mayo del año 2025 se tuvo participación en la quinta reunión ordinaria de COMUDE.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de promover la participación de representantes institucionales y direcciones municipales, se realizaron visitas comunitarias, durante el mes de mayo 2025, en la cabecera municipal de Livingston Izabal.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de realizar acciones que minimicen el riesgo comunitario se tuvo participación en entrega de Asistencia Alimentaria a tres familias beneficiadas en el municipio de Livingston durante el mes de mayo 2025.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Con el objetivo de dar a conocer temas relacionados a la SAN, durante el mes de mayo del presente año 2025 en la cabecera municipal de Livingston Izabal, se desarrolló capacitación a representantes institucionales.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de mayo 2025 en apoyo a el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se tuvo participación en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Livingston.

7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> En cumplimiento con los acuerdos adquiridos, durante el mes de Mayo 2025 en la cabecera municipal de Livingston Izabal se desarrollo monitoreo de Desnutrición Aguda a niños de 0 a 5 años.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Con el objetivo de mantener informada a la Delegada Departamental de SESAN en el departamenton de Izabal, se consolidaron cuatro informes de actividades relevantes en el transcurso del mes de mayo 2025.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyando el fortalecimiento de las dependencias municipales se tuvo participación y apoyo en reunión de COMRED y en reunión en apoyo a Delegado de UPCV.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyando con la participación y representación en comisiones que tengan vinculación con la SAN, durante el mes de mayo 2025 se tuvo participación en la reunión "Comisión Municipal de la Mujer" y en visitas comunitarias en apoyo a otras dependencias presentes en la cabecera municipal de Livingston.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Cumpliendo con los acuerdos adquiridos y con las actividades requeridas por la Delegada Departamental, se tuvo participación en Reunión de Equipo correspondiente a el mes de mayo 2025.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3517 63074 1801

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____