

Informe de Actividades Mayo 2025

Guatemala 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-156-2025-029
2. Nombre: Selvin Alexander Catú Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Se participó en la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Palencia. • Se socializó el resultado de G-SAN de Palencia. • Se socializó el resultado de la implementación de la herramienta MODA en el municipio de Palencia. • Se socializó el resultado de la implementación de la herramienta de Sala Situacional en el municipio de Palencia.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se llenó la boleta de la Sala Situacional en el municipio de Palencia. • Se llenó la boleta de categorización en Palencia. • Se asistió a la reunión del consejo municipal de desarrollo en el municipio de Palencia. • Se realizó visitas domiciliarias con la Fundación Castillo Córdova en el municipio de Palencia.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Se capacitó a grupo de mujeres en el tema de la lactancia materna en el municipio de Palencia. • Se participó en la jornada con la Fundación Castillo Córdova en el municipio de Palencia. • Se participó en la jornada integral con el CAP de Palencia. • Se realizó el informe de participación en la jornada de la Fundación Castillo Córdova en el municipio de Palencia.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se realizó el informe de las categorizaciones en el municipio de Palencia. • Se realizó el informe de la COMUSAN del municipio de Palencia.

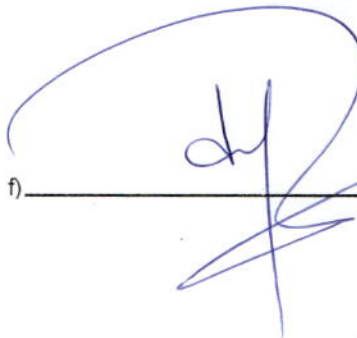
		• Se realizó el informe de capacitación realizada en el municipio de Palencia. • Se realizó el informe de MODA realizado en el municipio de Palencia.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Se redactó el documento de participación en el COMUDE en Palencia. • Se redactó el documento de las categorizaciones realizadas en Palencia. • Se realizó el documento de las visitas domiciliarias realizadas con la Fundación Castillo Córdova en Palencia. • Se redactó el documento de participación en la jornada integral en el municipio de Palencia.
6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se visitó la oficina de la enlace para realizar la confirmación de la COCOSAN en el municipio de Palencia. • Se participó en la reunión de la Red de Derivación en el municipio de Palencia. • Se redactó el documento de la reunión de la Red de Derivación en el municipio de Palencia. • Se redactó el documento de la visita realizada a la enlace para la confirmación de la COCOSAN en Palencia.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Se visitó el CAP donde se implementó la herramienta MODA en el municipio de Palencia. • Se visitaron los casos con DA en el municipio de Palencia. • Se redactó el informe de participación en la jornada con la Fundación Castillo Córdova en el municipio de Palencia. • Se redactó el documento de las visitas domiciliarias en el municipio de Palencia.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Se realizó el informe de participación en el Comisión de seguridad alimentaria y nutricional mide Palencia. • Se realizó el informe de participación en la jornada con la Fundación Castillo Córdova en el municipio de Palencia. • Se realizó la visita a la OMSAN para realizar acciones en el municipio de Palencia. • Se realizó el medio de respaldo de la visita a la OMSAN de Palencia.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Se vistió los casos reportados por MSPAS en el municipio de Palencia. • Se realizó el consolidado de MODA del municipio de Palencia. • Se entregaron los medios de verificación de POA SESAN del municipio de Palencia. • Se visitó la oficina del Delegado del MAGA donde se coordinar acciones en el municipio de Palencia.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Se realizó el informe de la visita al Delegado para realizar acciones en el municipio de Palencia. • Se realizó el informe de la implementación de la Sala Situacional en el municipio de Palencia.

		• Se participó en las mesas técnicas en el municipio de Palencia. • Se realizó el informe de las mesas técnicas en el municipio de Palencia.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Se participó en la reunión de equipo en la zona 1. • Se implementó la herramienta de Sala Situacional en el municipio de Palencia. • Se realizó la entrega de informes de respaldo al delegado. • Se realizaron los medios del Plan Operativo Anual del municipio de Palencia.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2158 38955 0101

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Páden
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____