

Informe de Actividades Mayo 2025

El Progreso 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2025-029
2. Nombre: Guillermo Antonio Méndez Arriaza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• En Mayo se realizó el apoyo en la planificación del seguimiento de las distintas actividades en el mes y participación, de manera conjunta con la Comisión de SAN para el mejoramiento y recuperación de las familias de los Niños con DA, e INSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento con la Dependencia y comisión Municipal de SAN en la preparación de informe para la inversión de programas de SAN, con fondos Municipales para las familias vulnerable del Municipio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• En mayo se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento e identificación y promoviendo la participación institucional de los representantes comunitarios e instituciones para la participación en las Comisiones de SAN en los Municipios de Sanarate y San Antonio la Paz.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Se apoyó en la realización de informes y llenado de las boletas de Categorizaciones Comunitario a INSAN en el Municipio de San Antonio la Paz para el desarrollo de siguientes Gestiones para las familias Vulnerables del Municipio.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• En Mayo se coordinó el fortalecimiento de los conocimientos de las diferentes instituciones de las Comisiones de SAN y COCOSAN tanto a nivel Municipal como Comunitario con temas relacionados a la SAN esto de manera conjunta con las instituciones.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	En Mayo se apoyó en las coordinaciones para el funcionamiento de las comisiones Municipales y comunitarias de SAN en el Municipio de Sanarate y San Antonio la Paz esto en seguimiento a la Comisión en relación a las acciones para atender la SAN.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	En Mayo se realizó visitas Domiciliares a las familias con Niños con desnutrición Aguda estos actualizados con MSPAS en los centro y puesto de salud en los Municipios donde se tiene intervención así como en las intervenciones en conjunto con la COMUSAN.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	En Mayo se realizó la elaboración de informes y participaciones en las reuniones realizadas de los Concejos Municipales de Desarrollo, convocados y conocer las acciones y temas socializados en relación a la SAN e inversiones realizadas con los fondos Municipales.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	Se apoyó en el seguimiento de implementación de la Dependencia Municipal de SAN en el Municipio de Sanarate esto en conjunto con la COMUSAN, así mismo el seguimiento en la gestión de recursos Municipal para crear programa de Recuperación y prevención Nutricional para la Población vulnerable.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	Se apoyó en participar en las diferentes reuniones conformadas en los Municipios de Sanarate y San Antonio la paz esto relacionado a las mesas Técnicas en relación a la SAN.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	En Mayo se apoyó en las diferentes actividades requeridas por la Delegación Departamental del Progreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2976 99938 0207

f) 
Ingeniero Jorge Simón Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____