

Informe de Actividades Mayo 2025

Chimaltenango 30 de mayo de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-115-2025-029
2. Nombre: Donald U.N. Calí Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de la Búsqueda Activa mediante la medición del Perímetro Braquial en menores de cinco años, con el propósito de conocer su situación nutricional en los municipios de San Miguel Pochuta y Chimaltenango.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la coordinación de la capacitación y en la elaboración del Plan de Acción de la OMSAN del municipio de San Miguel Pochuta, con el objetivo de fortalecer y mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento para la creación de la COCOSAN en la comunidad de Tonajuyú Centro, donde se realizó un mapeo de actores locales e instituciones presentes en el territorio, con el fin de identificar aliados estratégicos y fortalecer la coordinación para la implementación de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en la recolección de datos y consolidación de información institucional relacionada con la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, abordando sus diferentes enfoques, con el fin de identificar y elaborar un diagnóstico actualizado de los municipios de Chimaltenango y San Miguel Pochuta.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración y aplicación de una encuesta dirigida al personal técnico de las entidades con presencia en San Miguel Pochuta y Chimaltenango con el propósito de conocer su nivel de fortaleza sobre la temática SAN

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo logístico en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en mayo, en los municipios de San Miguel Pochuta y Chimaltenango, gestionando los recursos, materiales y espacios necesarios para asegurar la participación activa y el cumplimiento de los objetivos establecidos en la agenda.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la organización del Club Nutricional "Los Cisnes" en colaboración con los miembros de la COMUSAN, con el objetivo de realizar un seguimiento de niños con desnutrición aguda y fortalecer a los padres en el cuidado y atención nutricional de sus hijos en el municipio de Chimaltenango.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el monitoreo del Programa de Alimentación Escolar en establecimientos educativos del caserío Monte Cristo y la aldea San Jacinto, en el municipio de Chimaltenango, verificando la entrega y calidad de los menús proporcionados a los estudiantes con fondos del gobierno.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento de la importancia de tener una entidad encargada de los procesos SAN en la municipalidad de Chimaltenango, asegurando la coordinación efectiva interinstitucional para reforzar las acciones en la comunidad.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la organización de la Mesa Técnica Municipal de Desnutrición Aguda en los municipios de Chimaltenango y San Miguel Pochuta, con el objetivo de coordinar esfuerzos interinstitucionales para abordar los casos de desnutrición y definir acciones efectivas para mejorar la salud nutricional de los niños afectados.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la logística y se participó en la capacitación sobre la Agenda Territorial en SAN, organizada e impartida por la Secretaría de SESAN, con el objetivo de fortalecer las capacidades de los equipos técnicos a nivel departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2521 80259 0301

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Vides
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____