

Informe de Actividades Abril 2025

Alta Verapaz 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-99-2025-029
2. Nombre: Hariana Luz Marina Fernández Matheu
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN-, correspondiente al mes de abril del Municipio de Chisec, con el objetivo de darle seguimiento a las actividades plasmadas en el POA COMUSAN.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo y participación en monitoreo del primer cuatrimestre de Gobernanza Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional -GSAN-, en el municipio de Chisec, correspondiente al mes de abril del presente año.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo y Participación en la Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE- en el municipio de Chisec, correspondiente al mes de abril del presente año.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo y participación con personal del Ministerio de salud pública y asistencia social - MSPAS- en la actualización de base de datos de NDA, con el objetivo de monitorear y darle seguimiento a los casos de desnutrición aguda -MODA- y así verificar las intervenciones institucionales del municipio de Chisec.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo y participación en reuniones de coordinación con el equipo que integra la junta directiva de 1ra edición de la carrera por la Nutrición, impulsada por la -COMUSAN-, del municipio de Chisec.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación feria de salud con intervención en capacitación y demostraciones de preparación de alimentos saludables junto a personal de la OMSAN y MAGA.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo y participación al proceso de caracterización de comunidades priorizadas por vulnerabilidad a Inseguridad Alimentaria y Nutricional -INSAN-, del Municipio de Chisec.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo y participación en reunión de equipo de la delegación de Alta Verapaz con el fin de recibir lineamientos e instrucciones de trabajo.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo y participación en segunda entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición aguda, por parte de VISAN/MAGA, en el municipio de Chisec.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la comisión municipal de la mujer, niñez y adolescencia como parte de los procesos de gobernanza en el municipio de Chisec.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo en la elaboración y entrega de informes de actividades relevantes de forma semanal y mensual a requerimiento de la Dirección de Fortalecimiento Institucional -DFI- correspondiente al mes de abril en el Municipio de Chisec.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Luz L. Mather
DPI 3268 82375 1604

f) [Signature]

f) [Signature]
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____