

Informe de Actividades Abril 2025

Alta Verapaz 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

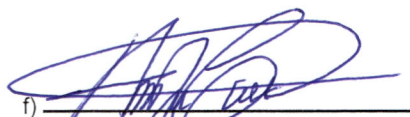
1. Contrato No. DSESAN-93-2025-029
2. Nombre: Heidy Julissa Tot Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo y participación en sesión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de abril del presente año, para el cumplimiento de lineamientos establecidos por el Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria, mismo que se estará desarrollando en el municipio de San Cristóbal Verapaz.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo e identificación de perfiles de proyectos para el abordaje de la seguridad alimentaria desde el enfoque de agua y saneamiento, en atención de la población mas vulnerable, limitada al acceso de agua para consumo.
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo y seguimiento al levantamiento de información para el desarrollo de categorizaciones comunitarias, para la identificación de comunidades en riesgo a Inseguridad Alimentaria con el apoyo de la DIMSAN.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo y elaboración de informes requeridos por la dirección de fortalecimiento, incluido el informe de análisis de la gobernanza en SAN, el cual se desarrolla en sesión ordinaria de la COMUSAN.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo y seguimiento al taller denominado "identificación de signos de peligro, en niñez menor a 5 años", detección de casos, abordado y coordinado a través del ministerio de salud.

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y seguimiento para el fortalecimiento de las COCOSAN, en comunidades previamente priorizadas por la COMUSAN, así como la acreditación ante la municipalidad de nuevas comisiones.
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo y participación para el monitoreo de niños (as) captados con desnutrición Aguda Moderada y/o severa para su seguimiento a través de la ficha técnica, con el apoyo del Ministerio de Salud y el acompañamiento de integrantes de la mesa técnica para el abordaje de la NDA.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo y participación en reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE para la presentación de avances de acciones realizadas desde la COMUSAN, del municipio de San Cristóbal Verapaz.
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo y seguimiento a la inauguración de la Dirección Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para el fortalecimiento de acciones enmarcadas dentro de la política municipal de seguridad alimentaria y nutricional.
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo y participación en la mesa técnica para el abordaje de la desnutrición aguda, para el seguimiento de acciones e intervenciones relacionadas a la atención de la niñez identificada con desnutrición, dentro del municipio.
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo y participación en reunión de equipo convocado por el Delegado Departamental; así como el cumplimiento de lineamientos establecidas cumpliendo con los requerimientos del Despacho Superior, a través del Director de Fortalecimiento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3242 42182 1601

f) 


f) 
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____