

Informe de Actividades Abril 2025

Guatemala 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-62-2025-029
2. Nombre: Priscila Elizabeth García Barrios
3. Unidad Administrativa: Comunicación e Información
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la coordinación de las coberturas de actividades susceptibles a comunicación de las delegaciones departamentales de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la coordinación de actividades clave a nivel departamental para llevar a cabo acciones de comunicación y cobertura en territorio. Se apoyó en la solicitud de información sobre las actividades locales a las delegaciones departamentales, así como en la elaboración de textos y el envío de fotografías tomadas por el personal departamental para la actualización de las redes sociales de las delegaciones.
2	b) Apoyo como enlace de comunicación de proyectos interinstitucionales relativos a la Seguridad Alimentaria y Nutricional –SAN–.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en las reuniones de la Mesa Interinstitucional del Consejo de Atención y Protección (CAP) y se dio seguimiento a las acciones de comunicación relacionadas.
3	c) Apoyo como enlace con las delegaciones departamentales de la SESAN para atención y gestiones.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en las solicitudes de las delegaciones departamentales relacionadas a comunicación.
4	d) Apoyo en la actualización de información pública de oficio en el portal web de la institución	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización de información pública de oficio en formato excel, pdf y cvs, mediante la plataforma de WordPress en la página web institucional, de acuerdo a la Ley de Información Pública.

5	e) Otras actividades que le sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en comunicación interna y en el contenido de la campaña de verano. <p>Se apoyó en la verificación de la entrada de los representantes de las instituciones convocadas a la reunión del Consejo Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional</p>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Comunicación e Información de SESAN.

Atentamente,

f) 
Priscila Elizabeth García Barrios
 Licenciada en Ciencias de la Comunicación
 Colegiado Número 24443
 DPI 2487 95376 0101

Priscila Elizabeth García Barrios
 Licenciada en Ciencias de la Comunicación
 Colegiado Número 24443

f) 
Lic. José Pablo Coyoy
 Director de Comunicación e Información
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____