

## Informe de Actividades Abril 2025

Escuintla 30 de abril de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-395-2025-029
2. Nombre: Roger Alexander Curuchich Quex
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en el fortalecimiento de competencias técnicas de los monitores municipales en la elaboración de planificaciones operativas y en el monitoreo de intervenciones institucionales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de abril de 2025, se fortaleció el conocimiento a los monitores municipales de Chimaltenango sobre el monitoreo y evaluación de los Planes Operativos Anuales de las COMUSAN y así monitorear las intervenciones institucionales.</li></ul>
2	b) Asesorar en la elaboración de propuestas estratégicas para la atención de la desnutrición aguda a nivel municipal, con participación institucional e interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se asesoró a los monitores municipales de Chimaltenango para elaborar una propuesta de plan de acción en atención a los niños con desnutrición aguda, a través de las mesas técnicas municipales, con el objetivo de buscar una estrategia de abordaje interinstitucional.</li></ul>
3	c) Apoyar en el monitoreo, supervisión y evaluación de las actividades desarrolladas por los monitores municipales, informar por escrito al delegado departamental sobre el desempeño observado e incluir las recomendaciones que se consideren necesarias.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la delegada departamental de Chimaltenango en el monitoreo, supervisión y evaluación de actividades a nivel municipal y comunitario de los monitores municipales, se determinó las áreas de mejoras y se informó por escrito.</li></ul>
4	d) Asesorar a los monitores municipales en su participación e incidencia en mesas técnicas afines a la Seguridad alimentaria y nutricional y documentar lo asesorado.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En reuniones de mesas técnicas de niños con desnutrición aguda, se asesoró a los monitores municipales de Chimaltenango la incidencia de SESAN en las mismas, además, de participar en otras mesas de trabajo afines a la seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
5	e) Asesorar a los monitores municipales en la elaboración de propuestas de proyectos enfocados en SAN para su gestión ante el Consejo municipal de desarrollo COMUDE.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se capacitó a monitores municipales para la identificación de proyectos enfocados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional para gestionar ante el Consejo Municipal de Desarrollo de los municipios de Chimaltenango.</li></ul>

6	f) Apoyar en la elaboración de caracterizaciones, documentos e informes con información actualizada de seguridad alimentaria y nutricional del contexto municipal y departamental.	• Durante el mes de abril se colaboró en la elaboración de documentos e informes de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento y de los municipios con información actualizada.
7	g) Apoyar en el fortalecimiento de competencias de los integrantes de las comisiones de seguridad alimentaria y nutricional en el nivel departamental y nivel municipal, para abordar la temática SAN según las directrices de la Dirección de fortalecimiento institucional y Despacho superior.	• Se participó en reuniones de COMUSAN del departamento de Chimaltenango y se fortaleció a los miembros de la Comisión en temas de SAN según las directrices de la Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.
8	h) Apoyar en el diseño e implementación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo de intervenciones de Seguridad Alimentaria en el territorio.	• Se apoyó en el municipio de Santa Apolonia en el monitoreo comunitario en las comunidades determinadas para esa actividad, con el propósito de identificar el conocimiento de la población objetivo sobre Salud y Nutrición.
9	i) Apoyar en la revisión y consolidación de los productos que responden a las metas físicas elaboradas por los monitores municipales y que dan soporte a las actividades desarrolladas.	• En el mes de abril se revisaron y consolidaron productos, metas físicas elaboradas por los monitores municipales, con el objetivo de dar soporte de las actividades desarrolladas en el territorio.
10	j) Apoyar en el seguimiento de las iniciativas, planes y estrategias de coordinación interinstitucional y de interés a las Secretaría de seguridad alimentaria y nutricional, para su adecuado cumplimiento.	• Se dio seguimiento a la iniciativa Mano a Mano en el municipio de Santa Apolonia y asegurar su adecuado cumplimiento por medio de recomendaciones de mejoras al personal de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, asignadas en ese municipio.
11	k) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	• Se realizaron las actividades asignadas por la Delegada Departamental de Chimaltenango, como revisión de informes, metas físicas, actividades en los municipios correspondiente al mes de abril.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

**Lic. Roger Alexander Curuchich Quex**

**Administrador de Empresas**

Colegiado: 22,429

f)   
DPI 1712 15826 0404

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-



f) \_\_\_\_\_