

Informe de Actividades Abril 2025

Santa Rosa 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

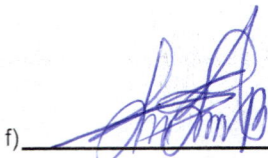
1. Contrato No. DSESAN-371-2025-029
2. Nombre: Sayda Florencia Pérez Pirir
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental, en la realización de actividades establecidas en el POA COMUSAN, dentro de ello el monitoreo de Gobernanza SAN, en Santa Cruz
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el seguimiento al proceso de desarrollo de programas enfocados en seguridad alimentaria y nutricional dirigido a comunidad donde prevalece la desnutrición aguda en el municipio de Santa Cruz Naranjo.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el seguimiento a reunión ordinaria con grupos comunitarios para dar cumplimiento al plan de capacitación y fortalecimiento de gobernanza en SAN en Santa Cruz Naranjo.
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo a Delegación Departamental, en la consolidación de datos obtenidos en el proceso de categorización en comunidades del municipio de Santa Cruz Naranjo.
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el empoderamiento a integrantes de la COMUSAN, desarrollando temas de desnutrición y protocolo de atención a niños con DA, con el objetivo de fortalecer los conocimientos en dicha problemática que afecta al municipio de Santa Cruz Naranjo.

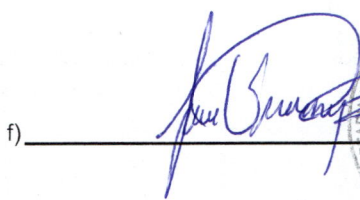

6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental, en el empoderamiento de conocimientos a los grupos organizados de COCOSAN, con el objetivo de brindar herramientas para lograr cambio de comportamiento en temas enfocados en SAN, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• Apoyo a Delegación Departamental en monitoreo a pacientes con DA diagnosticados a través de MSPAS, con el fin de brindar acompañamiento en el proceso de recuperación nutricional, en el municipio asignado.
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCOPE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• Apoyo a Delegación Departamental, en la presentación de información obtenida a través de secretario municipal sobre las intervenciones dirigidas a la seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Santa Cruz Naranjo, para disminuir la problemática de la desnutrición aguda y la inseguridad alimentaria.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• Apoyo a Delegación Departamental, en solicitar información al Alcalde sobre los avances de contratación de la profesional idónea para el funcionamiento de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental, en la implementación de intervenciones establecidas en las reuniones desarrolladas quincenalmente, con el objetivo de lograr la recuperación nutricional de niños con DA diagnosticados por Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en Santa Cruz Naranjo
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• Apoyo a Delegación Departamental, en la Elaboración y presentación de planificación y bitácoras quincenales correspondientes a abril, las cuales dan soporte al trabajo desarrollado en el municipio de Santa Cruz Naranjo, a delegada departamental
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• Apoyo a Delegación Departamental, en acompañamiento y monitoreo a personal del MSPAS, en una jornada integral en el municipio de Santa Cruz Naranjo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1900 23163 0601

Sayda Pérez P.
Licenciada en Trabajo Social
Colegiado No. 41719

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____