

# Informe de Actividades Abril 2025

Santa Rosa 30 de abril de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

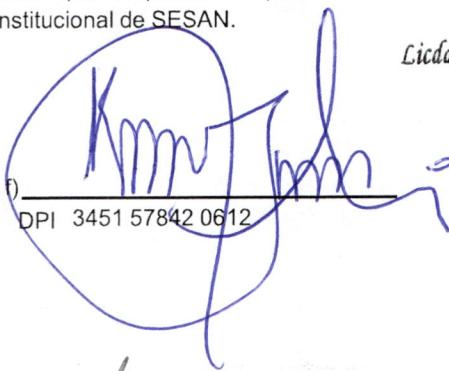
1. Contrato No. DSESAN-367-2025-029
2. Nombre: Katerin Julisa Barillas Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional , y/o por la dependencia municipal de SAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a Delegación Departamental en la realización de una Propuesta de atención a la desnutrición aguda a nivel municipal, en conjunto con los representantes de instituciones que tienen presencia en el Municipio de Casillas.</li></ul>
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a Delegación Departamental en el fortalecimiento al personal de la OMSAN Casillas, como seguimiento a las acciones establecidas en el POA COMUSAN.</li></ul>
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a Delegación Departamental en la presentación y validación de la actualización de la Caracterización Municipal , dentro de sesión ordinaria de COMUSAN.</li></ul>
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a Delegación Departamental en la presentación y validación de los resultados de las comunidades categorizadas en categoría 3 y 4 NBI, en el seno de la COMUSAN en el Municipio de Casillas.</li></ul>
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a Delegación Departamental en el fortalecimiento en temas de SAN a representantes de instituciones que tienen presencia en el Municipio de Casillas.</li></ul>
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al plan de capacitaciones referentes a temas de empoderamiento a las COCOSAN del Municipio de Casillas.</li></ul>

7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo en conjunto con los miembros de COMUSAN en el seguimiento al PAE en el Municipio de Casillas.</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a coordinaciones interinstitucionales para el inicio del proceso de siembra de huertos familiares, establecidos en el POA de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, financiados con el presupuesto asignado para esta dependencia.</li> </ul>
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento al fortalecimiento de la incidencia de SAN a nivel territorial..</li> </ul>
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la coordinación y realización de reuniones quincenales para dar seguimiento al plan de acción de DA con representantes de instituciones que tienen presencia en el Municipio de Casillas.</li> </ul>
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la realización del informe de resultados de COMUSAN y COCOSAN, en el Municipio de Casillas.</li> </ul>
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental en la realización del Análisis Municipal de Gobernanza en SAN, dentro del seno de la COMUSAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_  
 Katerin Julisa Barillas Hernández  
 Trabajadora Social  
 Col. 47068  
 DPI 3451 57842 0612

Licda. Katerin Julisa Barillas Hernández

Trabajadora Social  
 Col. 47068

f) \_\_\_\_\_

  
 f) \_\_\_\_\_  
 Jorge Suardo Hernández Valdés  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

