

Informe de Actividades Abril 2025

Petén 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-358-2025-029
2. Nombre: Reyna Janeth Cruz Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó propuesta de atención a la desnutrición aguda para el municipio de Santa Ana, Petén.
2	b) Asesorar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó el seguimiento de los proyectos ejecutados por la Municipalidad de Santa Ana, evaluando su avance y resultados a beneficio de la SAN.
3	c) Asesorar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó informe de resultados de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN).
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó informe sobre las gestiones y/o actividades impulsadas por las instituciones que inciden en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN).
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se llevó a cabo capacitación sobre la importancia de la conformación de COCOSAN en comunidades del Santa Ana, Petén.
6	f) Asesorar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se coordinó reunión con miembros de la COMUSAN con el objetivo de tratar temas relacionados a la SAN en el municipio de Santa Ana, Petén.
7	g) Asesorar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó monitoreo de Gobernanza en SAN en el municipio de Santa Ana.

8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó informe sobre los programas existentes de instituciones con incidencia en Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santa Ana, Petén.
9	i) Asesorar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se dio seguimiento a la solicitud presentada ante la municipalidad de Santa Ana, con el fin de presentar información sobre la importancia de la OMSAN.
10	j) Asesorar durante la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se participó de manera activa y constructiva en la mesa técnica sobre desnutrición aguda, con el objetivo de dar seguimiento a acciones referentes a los casos diagnosticados con DA.
11	k) Apoyar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POASESAN).	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó informe sobre los puntos de agenda tratados en la reunión de COMUDE del municipio de Santa Ana, Petén.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizó categorización de comunidades y/o barrios vulnerables a la InSAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Licda. Reyna Janeth Cruz Marroquin
Trabajadora Social
Colegiado No. 46587
DPI 3281 72731 1707

f) 
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
-SESAN-
DELEGACIÓN PETÉN

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____