

Informe de Actividades Abril 2025

Totonicapán 30 de abril de 2025

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-338-2025-029
2. Nombre: Vivian Alejandra Ivannova Xiloj Barreno de Méndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

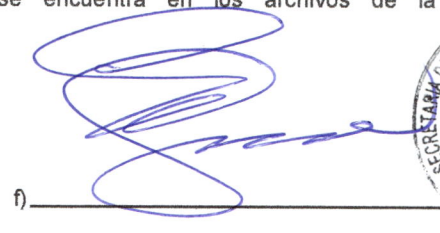

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN. | • Apoyo técnico a personal de PINN/CATIE en el taller con integrantes de la COMUSAN para formulación participativa del plan operativo -POA- COMUSAN e implementación de las políticas municipales. |
| 2 | b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes. | • Apoyo técnico para la reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) donde se dio a conocer la siguiente agenda: a) Socialización de sala situacional de niños con desnutrición aguda y retardo de crecimiento b) Socialización de visitas domiciliarias a casos nuevos de desnutrición aguda c) Auto evaluación de GSAN d) Puntos varios e) Acuerdos y compromisos, firma del acta. |
| 3 | c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios. | • Apoyo técnico en la elaboración de informe de caracterización del municipio de San Andrés Xecul. |
| 4 | d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo. | • Apoyo en la gestión de asistencia alimentaria para los casos nuevos de desnutrición aguda, para las visitas domiciliarias -MODA- en coordinación con la directora de DIMUSAN. |
| 5 | e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población. | • Apoyo y participación en taller de intercambio de experiencia sobre cambio de comportamiento con enfoque en agua y saneamiento en coordinación con SESAN, PROMINUTRI, CRS, OMAS, ISA. |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en la reunión con integrantes de la COCOSAN en donde se realizó demostración sobre el método SAHTOSO agua apta para consumo. |
| 7 | g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la COMUSAN en la auto evaluación de Gobernanza en SAN correspondiente al primer cuatrimestre. |
| 8 | h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento de gestión e implementación de pionera municipal a personal municipal de DIMUSAN y OFMA. |
| 9 | i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en capacitaciones a grupo de mujeres con niños menores de 5 años con el tema de la olla Nutricional. |
| 10 | j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico a integrantes de la sub comisión de cambio social y comportamiento para la elaboración de material audiovisual y promover cambios de comportamiento. |
| 11 | k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico en visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda -MODA- como acción de la mesa técnica interinstitucional. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DRI 230638007 0801

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valde
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____