

## Informe de Actividades Abril 2025

Totonicapán 30 de abril de 2025

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2025, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-336-2025-029
2. Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzin
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

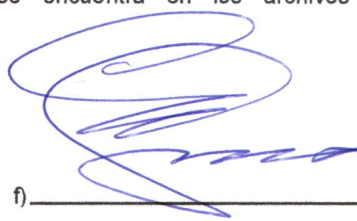

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la planificación operativa y el seguimiento de las actividades desarrolladas de forma conjunta con los integrantes de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, y/o por la dependencia municipal de SAN.	• Apoyo en la reunión ordinaria de la COMUSAN correspondiente del mes de abril donde se presentaron los siguientes puntos: Evaluación de los 7 indicadores y 31 variables de la Gobernanza en SAN 2025 ; sala situacional de niños con desnutrición aguda; presentación los resultados del proyecto CARITAS en el municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán; Puntos Varios.
2	b) Apoyar a la dependencia municipal de SAN o a la COMUSAN, en la preparación de propuestas para inversiones relacionadas con la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el territorio, considerando la oportunidad de gestionar fondos del SISCODE, la municipalidad y otras fuentes.	• Acompañar en la elaboración y entrega de convocatoria de la reunión ordinaria de la COMUSAN a las instituciones que tienen presencia en el municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán
3	c) Apoyar en la caracterización de la situación de SAN, incluyendo el mapeo de actores que identifique a las instituciones que tienen intervención en el municipio, promoviendo la participación de los representantes institucionales y comunitarios.	• Seguimiento en las capacitaciones a COCOSANES con temas cabio social de comportamiento y la importancia de purificar el agua en el municipio de Santa Lucia la Reforma Totonicapán
4	d) Apoyar en la elaboración de informes que permitan conocer la situación de vulnerabilidad o riesgo comunitario a INSAN, para llevar a cabo gestiones y acciones que minimicen el impacto negativo.	• Apoyo y articulación con personal de FODES en las entregas de los insumos de la iniciativa Mano a Mano, en los parajes y caseríos de los cantones a según los beneficiarios del Registro Social de Hogares, en las comunidades de Santa Lucia la Reforma
5	e) Apoyar en el fortalecimiento de las competencias de los representantes de otras entidades, con la finalidad de dar a conocer temas relacionados a la SAN y su impacto en la población.	• Apoyo en la categorización de lugares poblados según el riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santa Lucia la Reforma

6	f) Apoyar en la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a las autoridades comunitarias en el llenado de la boleta de Categorización del paraje Pabur, Tzansaccap y centro de Oxlajuj Santa Lucia la Reforma</li> </ul>
7	g) Apoyar en el monitoreo de desnutrición aguda, asistencia alimentaria, gobernanza en SAN, intervenciones interinstitucionales y aquellos que se implementen para atender la temática SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo de niño con desnutrición aguda (MODA) al Paraje Pacabricán, cantón San Luis Sibilá</li> </ul>
8	h) Apoyar en la elaboración de informes que den seguimiento a las intervenciones e inversiones realizadas con fondos del SISCODE, municipalidad y otras fuentes, para conocer el abordaje que se brinde a la SAN de forma interinstitucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de informe de avances de las intervenciones de la iniciativa Mano a Mano, según requerimientos institucionales del municipio de Santa Lucia la Reforma</li> </ul>
9	i) Apoyar en el fortalecimiento y/o implementación de las dependencias municipales en SAN, velando porque su funcionamiento responda al contexto local, gestionando en los gobiernos municipales los recursos necesarios y adecuados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y articulación con los representación institucional en la mesa técnica de atención a DA del municipio de Santa Lucia la Reforma</li> </ul>
10	j) Apoyar en la participación y representación institucional en las diferentes mesas técnicas que se conformen en los municipios y que tengan vinculación con el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la reunión mensual de la subcomisión de comunicación del municipio de Santa Lucia la Reforma</li> </ul>
11	k) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en capacitación con APV/ CRS y presentación de resultados de réplicas del consumo de agua segura a través de las experiencias de la metodología SHATOSO, en Santa Lucia la Reforma Totonicapán</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 1802 42555 0801

f)   


f)   
Ingeniero Jorge Sarmiento Hernández Faldes  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_